



# Presentació del curs Web 2.0

Mòdul 0 Curs de Web 2.0

## Programa de formació per a les Biblioteques Públiques de Catalunya



*Aquest material està sota la llicència de Creative Commons Reconeixement -no comercial 2.5 Genèrica  
Autoria del curs: Olga Cuevas*

# Benvinguts al curs de Web 2.0



**"Les biblioteques i els museus inspiren una extraordinària confiança i solidesa entre els seus usuaris adults"**

conclouen l'Institute of Museum and Library Services i la Unc School of Information and Library Science en un estudi recent.

En els darrers anys a les biblioteques, a part de les prestatgeries plenes de llibres, diaris, revistes, taules i cadires hi podem trobar alguns altres elements que poden ser molt importants per a les persones usuàries i pel mateix personal de biblioteques: ordinadors, informació en suport digital, webcams, micròfons, altaveus, impressores, fotocopiadores, escaner...

Amb les TIC, la feina del bibliotecari va canviant progressivament. Ja no en deuen quedar cap que faci les fitxes dels volums que entren a mà. Hi ha moltes aplicacions informàtiques que faciliten enormement la gestió de la biblioteca.

Però, i a part de la gestió, les TIC ens poden ajudar més? Sí! de ben segur, i sobretot últimament, atès que la xarxa ha evolucionat cap a un model molt més interactiu on la participació de la persona usuària és primordial.

Tothom hem sentit en un moment o altre paraules tipus Web 2.0, comunitats virtuals, xarxes socials... Però sabem realment què és tot això? I, el més important: ens pot ajudar en la nostra feina?

**Seguim el curs i trobarem les respostes**

## Benvinguda i presentació del curs

En aquest curs entrarem en contacte amb l'apassionant món de la **Web 2.0 aplicada al món de les biblioteques**. Parlarem de què és la Web 2.0, reflexionarem sobre el concepte de les xarxes socials i identificarem i provarem, alguns dels serveis que hi ha disponibles a Internet que poden servir com a recolzament a la tasca de la biblioteca.

En aquest curs hi participeu persones dinamitzadores dels telecentres ubicats en biblioteques repartides per tot el territori de Catalunya.

Cada telecentre té el seu context social i segur que heu detectat necessitats concretes i pròpies del vostre entorn. A més, la realitat del vostre telecentre també us diferencia: el temps de funcionament, el model de gestió, les institucions o entitats implicades en el projecte...

No oblidem tampoc que cadascuna de les persones inscrites en aquesta formació teniu perfils i funcions professionals ben diversos i uns coneixements, competències i interessos diferents!

En fi, d'entrada pot semblar un panorama complicat, oi? Doncs precisament en aquesta riquesa hi raurà una bona part de l'èxit d'aquest curs. Les vostres aportacions seran clau en el desenvolupament del curs i hi donaran un valor afegit molt important.

Això és el que volem aconseguir en aquest curs:

- Conèixer i aprendre a utilitzar els recursos WEB 2.0 en el nostre dia a dia.
- Establir una xarxa de col·laboració, d'intercanvi i reconeixement de la nostra acció en el territori.

## Objectius del curs

- Aquest curs té com a objectiu explicar què és la Web 2.0
- Reflexionar sobre el concepte de les xarxes socials
- Capacitar als auxiliars i bibliotecaris a identificar aquells serveis i aplicacions Web 2.0 que es poden usar com a recolzament a la tasca de la biblioteca.
- Al curs també hi haurà espais d'intercanvi i discussió per tal de fomentar que tant els professionals de la biblioteca com els propis usuaris siguin participants actius i generadors de continguts a la xarxa.

## Continguts del curs

Web 2.0. Conceptes i nous rols

- Comprendre la filosofia i el funcionament de la Web 2.0 i conèixer el paper de cada un dels agents participants.

### **La sindicació de continguts**

- Entendre el concepte RSS.
- Conèixer i provar una aplicació de sindicació de continguts (Netvibes)
- Compartir webs i blocs d'interès per bibliotecaris i usuaris de biblioteca.

### **El bloc de la biblioteca**

- Conèixer els conceptes bàsics referits als blocs i les diferents eines existents (Blogger, Wordpress..).
- Crear el bloc de la biblioteca amb l'eina Blogger i aprendre les nocions bàsiques per publicar.
- Compartir els blocs creats

### **Multimèdia, el so**

- Conèixer que és i per a que serveix el podcasting. Compartir podcast en el bloc.
- Aprendre a realitzar i editar fitxers de so.
- Integració del so al bloc
- Proposar idees per a la biblioteca relacionades amb l'àudio.

### **Multimèdia: les imatges**

- Teoria sobre la imatge digital.
- Conèixer alguna aplicació web 2.0 relacionada amb l'imatge (Flickr, Picnik)
- Integració d'imatges al bloc

### **Multimèdia: el vídeo**

- Teoria de vídeo
- Conèixer l'aplicació del Youtube i integració de vídeo al bloc
- Confeccionar un petit vídeo de la nostra biblioteca

### **Continguts 2.0: Presentacions**

- Conèixer les aplicacions: Openoffice, slideshare
- Realització d'una presentació relacionada amb la biblioteca
- Integració de presentacions al bloc

### **Continguts 2.0: la Wikipèdia**

- Entendre el concepte Wiki
- Conèixer la Viquipèdia i aprendre a afegir-hi contingut
- Posar la nostra biblioteca a la Viquipèdia.

### **Xarxes socials**

- Comprendre que són les xarxes o comunitats socials
- Reflexió sobre les xarxes socials
- Aplicacions i reflexions

### **Catalogació social: marcadors socials**

- Aprendre estratègies d'organització de la informació i de l'ús de les eines de marcatge social.
- Valorar Delicious per a compartir recursos amb d'altres biblioteques, difondre bibliografia o enriquir catàlegs.
- Conèixer l'aplicació Delicious

#### Catalogació social: Recursos per a la biblioteca. Referències bibliogràfiques

- Conèixer les distintes eines d'organització, importació i compartició de referències bibliogràfiques.

### Metodologia del curs

El curs té una previsió de **20 hores de formació online** (repartides en 4 setmanes, on s'estima que la previsió de dedicació de l'alumne sigui de 5 hores per setmana)

Els participants al curs disposareu d'un usuari a la **plataforma de formació virtual** (Moodle) on podran accedir a tots els continguts del curs que es trobaran dividits en mòduls. La **dinàmica** estarà **subjecte a un calendari** i al principi de cada mòdul hi haurà una **guia** amb el que s'haurà de fer pas a pas i allà, on trobareu diferents tipus de propostes:

- Uns materials obligatoris per estudiar i consultar.
- Unes propostes de treball qualificables que caldrà lliurar al tutor virtual.
- Un fòrum de discussió i participació per a tots els alumnes.
- Materials complementaris opcionals, que serviran per aprofundir i complementar el coneixement adquirit

Els participants rebreu també una **clau de memòria** amb tots els continguts del curs.

El **tutor o tutora virtual** estarà permanentment connectat, i el temps de resposta no superarà les 24 hores.

### Avaluació

Pel que fa a l'avaluació, s'emetrà una qualificació valorativa de cada un dels treballs lliurats. Aquesta qualificació serà accessible de manera privada per als alumnes, que també tindreu l'opció de respondre qüestionaris d'autoavaluació per tal de conèixer l'evolució del vostre procés d'aprenentatge..

Un cop superat satisfactòriament el curs, rebreu el corresponent certificat d'aprofitament, emès per la Generalitat de Catalunya i Red.es.

## Tutoria del curs

En l'educació a distància, la característica fonamental és que l'alumne, és el protagonista del seu aprenentatge.

Però l'alumne no està sol:

En aquest curs tindreu una **tutora** que us acompanyarà virtualment al llarg de tots els mòduls, per guiar-vos i ajudar-vos a que aprofiteu al màxim els continguts, i un grup de companys que compartiran amb vosaltres el seu coneixement, experiència i ganes d'aprendre.

Els tutors dels cursos dominen perfectament els continguts de la matèria i a més d'aclarir-vos els dubtes us aniran proposant les activitats pertinents en cada mòdul per tal que assolis els objectius d'aprenentatge. També seran ells qui qualificaran els exercicis i valoraran el vostre aprofitament del curs i dinamitzaran els espais d'activitat comú per tal de que les vostres aportacions representin un valor afegit molt important al curs.

Actuaran per tant com a tutors o orientadors durant tot el procés d'aprenentatge per tal que cada alumne pugui sentir-se perfectament acompanyat. Ell o ella seran el referent d'aquest curs, us hi podeu dirigir per qualsevol tema!

## Requisits tècnics

### Personals:

És necessari tenir un nivell mínim de coneixements com a usuari en l'ús dels ordinadors (competència en l'ús del sistema operatiu i Internet).

### Tècnics:

- Disposar d'un PC Pentium 2 o superior amb Windows 2000 o superior.
- Tenir instal·lat [OpenOffice.org](http://OpenOffice.org) o Microsoft Office.
- Disposar d'accés a Internet i d'una adreça de correu electrònic.
- Disposar d'un compte de Google. Si encara no el teniu, podeu crear-lo des d'[aquí](#).

### És recomanable:

- Tenir configurada la pantalla d'ordinador amb una resolució mínima de 800x600,
- Utilitzar el navegador [Mozilla Firefox](http://Mozilla Firefox).
- Disposar de una càmera digital amb vídeo
- Disposar d'uns auriculars i micròfon

## GUIA BREU DE LA PLATAFORMA MOODLE

### 1. Pàgina principal: què hi trobem?

Quan entrem a la plataforma Moodle, després de clicar i entrar en el curs en el que estem participant, trobem dos espais diferenciats: un **menú** a la banda esquerra de la pantalla, compostat per petites finestretes o *panells* que ens donen accés a informacions importants pel desenvolupament del curs i un **espai central**, més ampli, on trobarem propiament els continguts del curs organitzat en mòduls.

The screenshot shows the Moodle course interface. The header includes the course title and user information. The sidebar on the left contains various navigation tools like messages, activities, forums, and a calendar. The main content area features a welcome message, a photo of books, and a quote about libraries and museums. Below the quote, there is text about the 'Institute of Museum and Library Services' and a list of resources.

### Mòduls de continguts

Com dèiem, a l'espai central trobem els mòduls de continguts. El primer que ens trobem és el mòdul de Benvinguda -el mòdul on ens trobem ara- on trobarem el títol del curs, una breu presentació i una sèrie d'enllaços amb indicacions per poder seguir sense problema el curs: la presentació, els objectius, els continguts, la metodologia, ..Llegeix-los atentament abans de començar el curs.

A sota del mòdul de benvinguda, anirem trobant els altres mòduls que componen el temari. A cada un d'ells s'explica quins materials i lectures hi ha previstos, i les activitats associades. Només es tracta de llegir atentament cada mòdul, que a manera de **guia didàctica** ens anirà guiant cada pas.

**2. Taulell d'últimes notícies** En el menú de l'esquerre, a dalt de tot, trobem aquest panell. Des d'aquí podrem accedir a totes les informacions i novetats importants relatives al curs publicades pel tutor: recordatoris, avisos d'entrega d'una activitat, avís d'obertura d'un nou fòrum, propostes...

Sempre que la persona tutora publiqui una notícia en aquest taulell de notícies, els alumnes rebreu una còpia del missatge al vostre correu electrònic. Tot i això us recomanem que quan entreu a la plataforma consulteu sempre si hi ha alguna notícia o novetat nova al panell així segur que estareu al dia de totes les informacions importants.

### 3. Missatges: la bústia

A més a més dels anuncis i notícies generals que es publicaran al taulell de les notícies, podreu enviar rebre **missatges personals** de la persona tutora o d'altres companys i companyes del curs mitjançant la bústia de missatges que trobareu al menú de l'esquerre. Cada cop que us connecteu veureu si teniu missatges nous i hi podreu accedir directament des d'aquest panell. Per enviar un missatge al tutor o a algun company, primer cal clicar sobre el seu nom apareix una finestra on es dona l'opció d'enviar missatges.

### 4. Activitats

Trobarem el panell d'**Activitats**, on és possible tenir un accés directe a les propostes d'activitats proposades durant el curs clicant o bé a **Recursos** o bé als **Fòrums**.

### 5. Calendari

Trobem un apartat amb el calendari del curs, on s'especifiquen les dates i les fites més importants de la formació.

Per poder veure' l en gran, afegir els vostres esdeveniments i imprimir-lo, cliqueu a sobre del nom del mes.

### 6. Persones

Més avall al menú de l'esquerre, hi ha un panell anomenat **Persones** amb l'opció de **Participants**. En escollir aquesta opció trobarem un llistat de totes les persones que participen del curs. En fer clic damunt del vostre nom podreu editar el vostre perfil. Us recomanem que l'ompliu i que publiquen la vostra fotografia, ja que facilita molt el procés de coneixença en un entorn virtual.





## 7. Usuaris en línia:

On trobarem els usuaris que estan connectats en aquell moment.



## 8. Els meus cursos

Per accedir als cursos en els que l'alumne està inscrit.

## 9. Administració

Des d'aquest panell podrem accedir a les **Calificacions**, per consultar la valoració del tutor a les nostres activitats.