



Mòdul 8 Windows: Presentacions amb PowerPoint

Curs d'Alfabetització Tecnològica
Ordinador Pràctic v2

Programa de formació per a les Biblioteques Públiques de Catalunya



Aquest material està sota llicència Creative Commons Reconeixement-no comercial 2.5 Genèric / Abril 2009

Windows Pràctic



Mòdul 8: Presentacions amb PowerPoint

- Fitxa 800: Introducció
- Fitxa 801: Obrir el PowerPoint
- Fitxa 802: La interfície del PowerPoint
- Fitxa 803: Barra d'eines
- Fitxa 804: Tipus de vistes
- Fitxa 805: Començar una nova presentació
- Fitxa 806: Els regles i les guies
- Fitxa 807: Inserir text a la diapositiva
- Fitxa 808: Donar format al text
- Fitxa 809: Afegir una imatge
- Fitxa 810: Posar fons de color a la diapositiva
- Fitxa 811: Inserir una nova diapositiva
- Fitxa 812: Efectes d'emplenat
- Fitxa 813: Inserir una imatge de fons
- Fitxa 814: Plantilles de disseny
- Fitxa 815: Duplicar diapositiva
- Fitxa 816: Eliminar diapositiva
- Fitxa 817: Canviar d'ordre
- Fitxa 818: Inserir imatge de galeria
- Fitxa 819: Inserir Wordart
- Fitxa 820: Reproduir una presentació
- Fitxa 821: Animar el títol
- Fitxa 822: Efectes de transició

Fitxa 800

Introducció

Amb el mòdul de PowerPoint aprendràs a utilitzar les eines necessàries per a crear presentacions.

Podràs realitzar presentacions amb les fotos dels viatges, dels teus aniversaris i també de les teves iniciatives professionals.

En aquest mòdul veurem els següents temes:

- Crear presentacions amb diverses diapositives.
 - Afegir text i imatges a les diapositives.
 - Posar un color, un degradat o una imatge com a fons de les teves diapositives.
 - Animar l'entrada i sortida de les diapositives i del contingut de cadascuna.
 - Afegir sons a les teves diapositives.
-

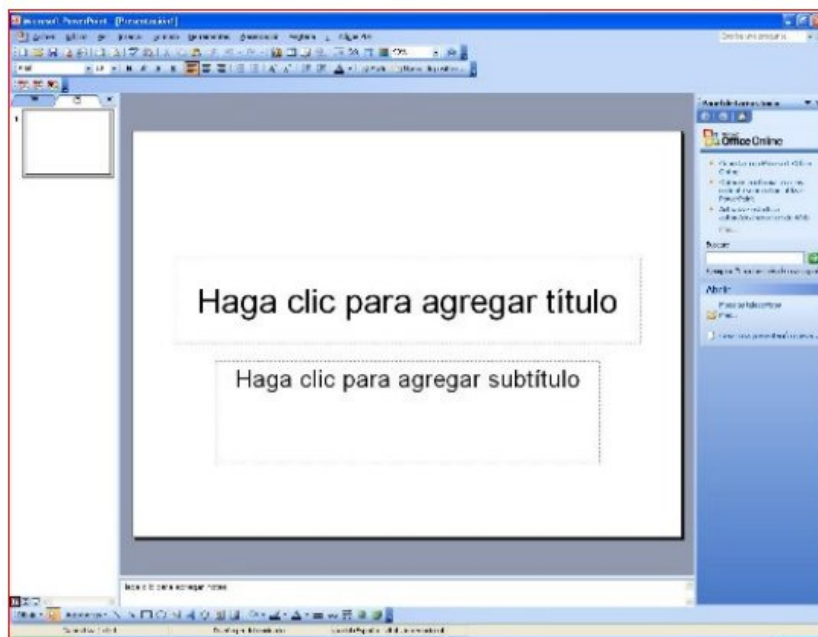
Fitxa 801

Obrir el PowerPoint

Per a obrir el PowerPoint, vés al menú **Inicio > Programes > Microsoft Office** i selecciona l'opció **Microsoft Office PowerPoint**.



Ens apareix directament la pantalla d'inici del PowerPoint, amb una nova presentació preparada per a començar a treballar.

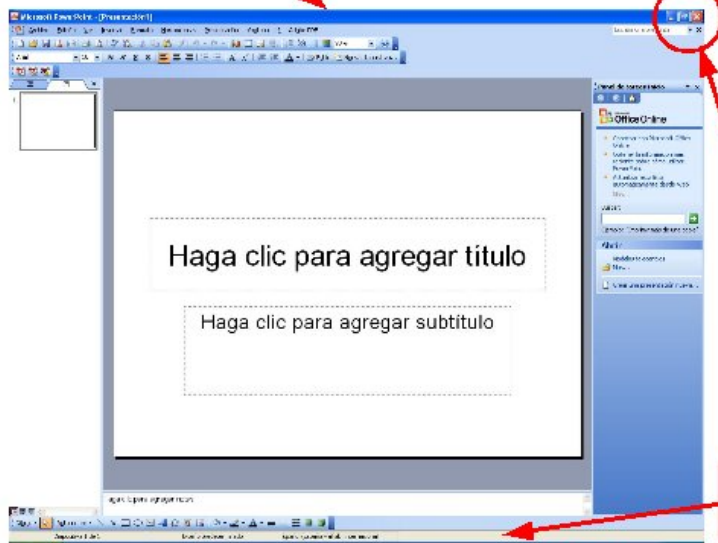


Fitxa 802

La interfície del PowerPoint

Quan obrim un nou document de PowerPoint ens apareixerà una finestra com aquesta:

Barra de títol, ens mostra el nom de la presentació i el nom del programa.



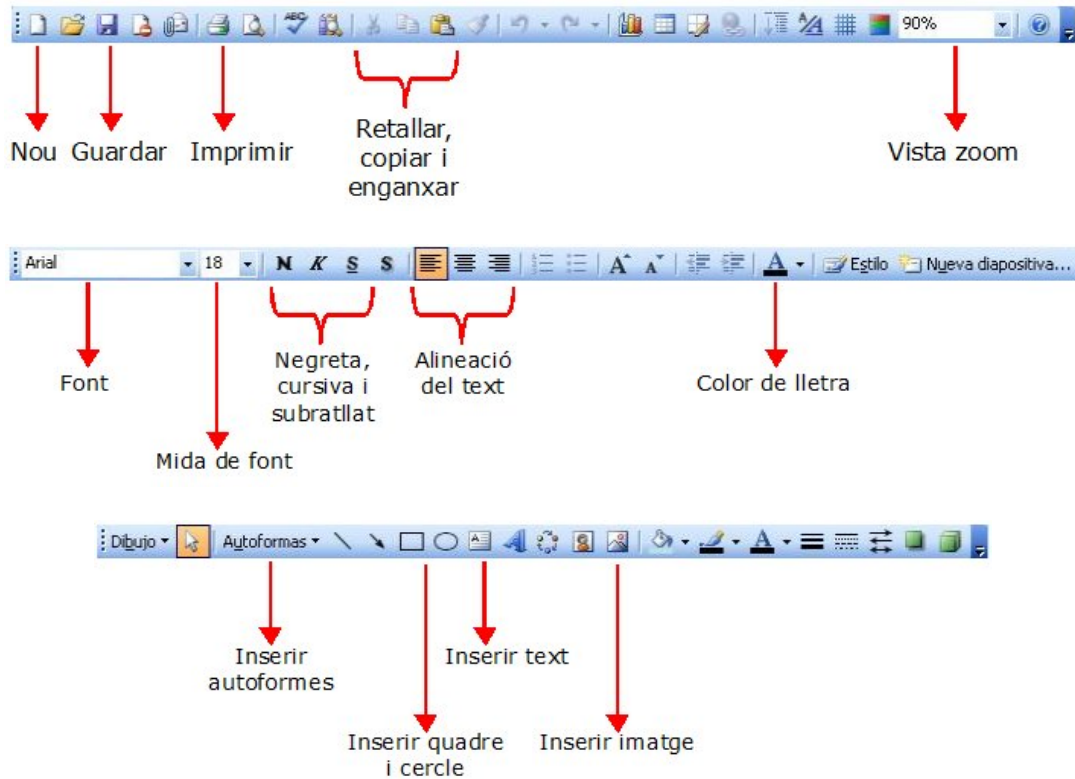
Botons per tancar, maximitzar i minimitzar la finestra.

Barra d'Estat, ens dóna informació sobre la presentació actual.

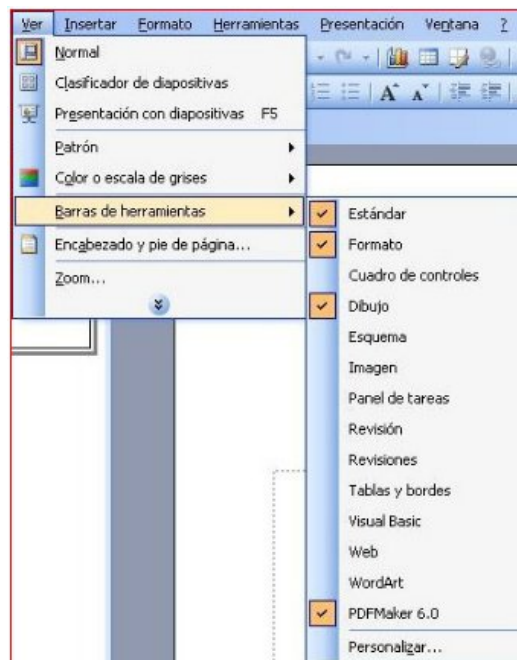
Fitxa 803

Barra d'eines

En obrir el PowerPoint ens apareixen per defecte 3 barres, **Estàndard**, **Format** i **Dibuix**.



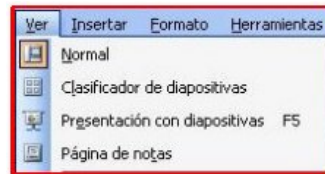
Per a obrir més barres d'eines, anirem al menú "Visualitza" ("Ver") i hi seleccionarem l'opció "Barres d'eines" ("Barras de herramientas"), on trobarem totes les barres del PowerPoint.



Fitxa 804

Tipus de vistes

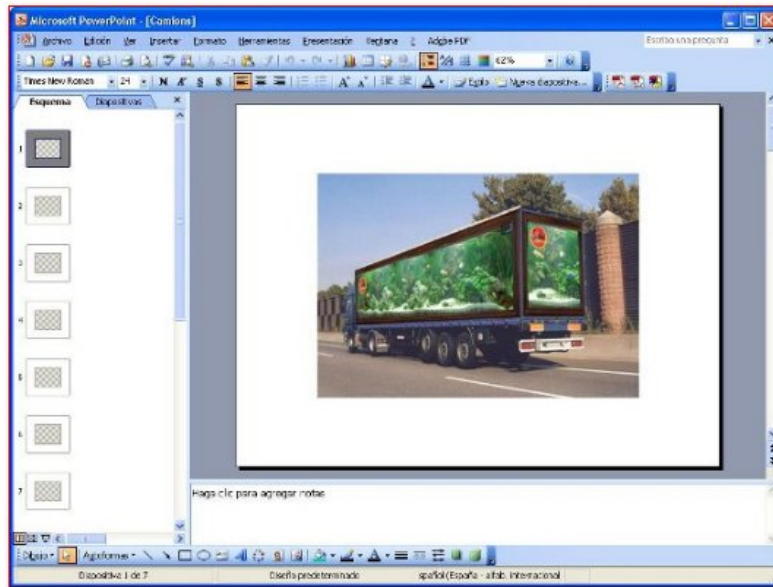
Hi ha quatre tipus de vista en el PowerPoint, que farem servir segons ens convingui en cada moment. Podem accedir a qualsevol d'ells mitjançant el menú **Veure** (Ver).



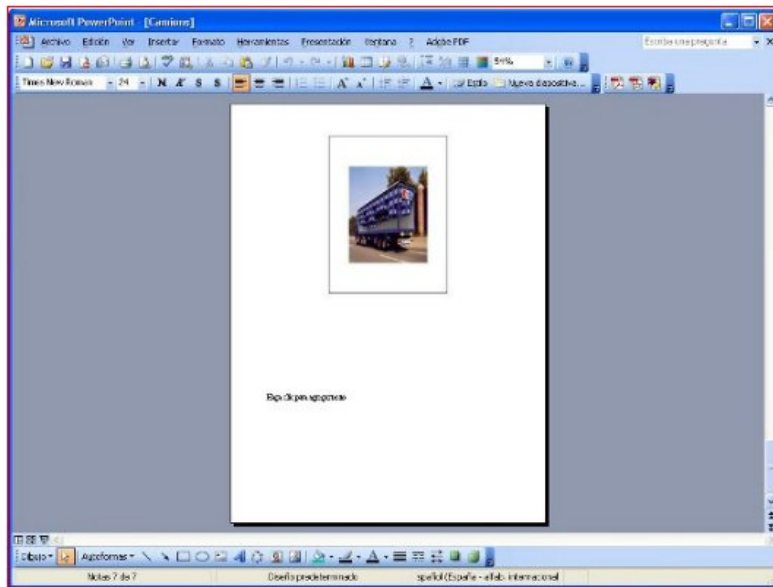
Vista **Normal**



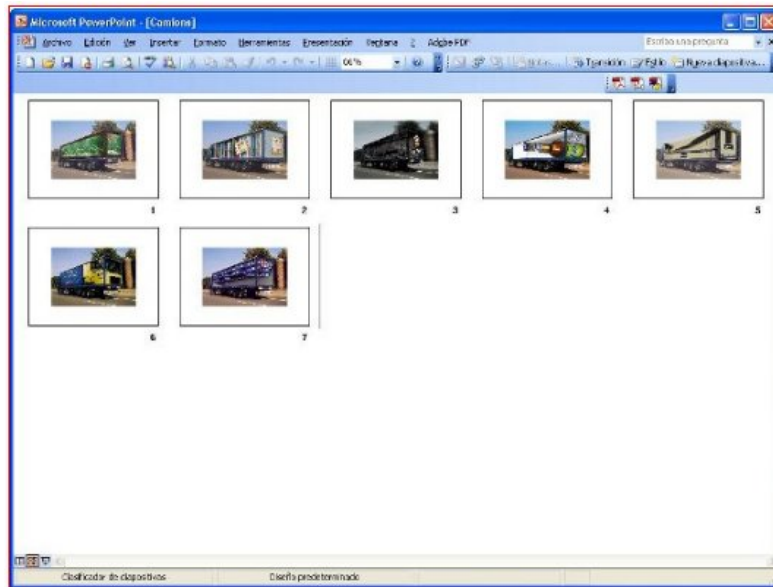
Vista **Esquema**



Vista **Notes**



Vista **Classificador de diapositivas**



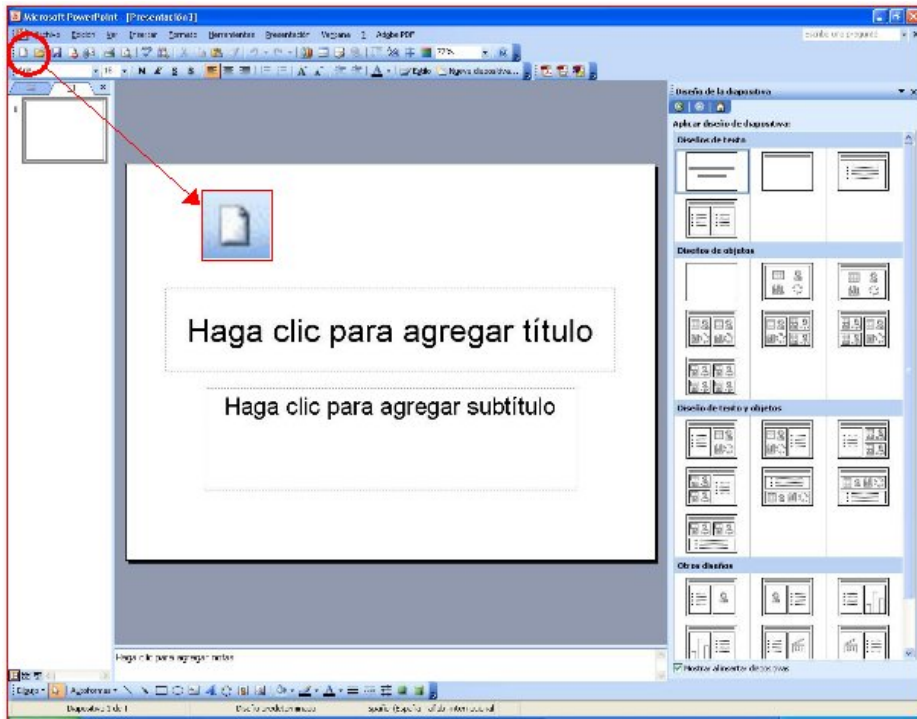
- 1 Obre la presentació "**Camions.ppt**", que trobaràs a la carpeta de materials, i experimenta-hi amb les diferents vistes.
-

Fitxa 805

Començar una nova presentació

Les presentacions del PowerPoint es componen d'una o diverses diapositives, ordenades segons el nostre criteri. Podem posar-ne tantes com vulguem. En crear una nova presentació, per defecte, apareix una sola diapositiva en blanc.

1. Obrirem el PowerPoint i anirem a la icona de **Nova presentació**. Al centre de la pantalla hi apareixerà una diapositiva en blanc, a l'esquerra, aquesta mateixa diapositiva en miniatura (aquí hi anirem veient totes les diapositives que anem afegint) i a la dreta, el panell de **Disseny de diapositives**.



2. Seleccionem un disseny, per a començar **Disseny en blanc**.



 Guarda el document a la teva carpeta, amb el nom **"Presentació 805"**.

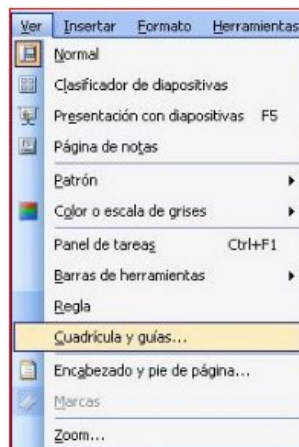
Fitxa 806

Regles, guies i graella

Si volem afinar la col·locació dels diferents objectes en la nostra presentació, podem ajudar-nos del **regle**, les **guies** i la **graella**.

- El regle ens dóna els centímetres tant de llargària com d'amplada.
- La guia ens permet dividir la diapositiva en parts per a ajudar-nos a alinear els objectes.
- La graella ens divideix en quadres la diapositiva perquè puguem afinar la col·locació dels objectes.

1. Obrirem l'exercici guardat com a "Presentació 805".
2. Activarem el regle a través del menú **Visualitza > Regle**.
3. Activarem les guies i la graella a través del menú **Visualitza > Graella i guies** (Ver > Cuadrícula y guías).



- L'aspecte de la nostra diapositiva serà aquest:



- Per a col·locar les guies has de situar el punter del ratolí sobre el regle (vertical i horitzontal, segons la guia que vulguis col·locar), fer clic i arrossegar fins a la diapositiva. Després, deixa anar el botó del ratolí i la guia quedarà fixada en aquesta posició.
- Guarda el document a la teva carpeta, amb el nom "Presentació 805". Recorda que és el mateix document que ja vas guardar i al qual vas donar nom en l'exercici anterior.

Fitxa 807

Inserir text en la diapositiva

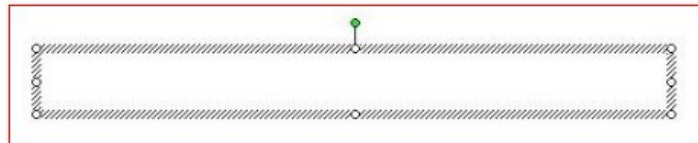
- El text, en una diapositiva, s'ha de col·locar dintre d'un "contenedor" anomenat "quadre de text".
- El "quadre de text" el podem col·locar en el lloc de la diapositiva que ens interressi. El podem desplaçar, i també canviar-lo de grandària.

1. Recuperarem el document guardat amb el nom **"Presentació 805"**.



2. Inserirem un quadre de text seleccionant l'opció **"Text"** de la barra de dibuix.

3. Observarem que el punter del ratolí canvia de forma. El col·locarem en la zona de la diapositiva on vulguem posar el quadre de text, hi farem clic al damunt i, sense deixar anar, "dibuixarem" el quadre. El deixarem anar quan hàgim dibuixat el quadre desitjat.




4. Farem clic dintre del quadre de text i escriurem: "Camiones divertidos".



- Guarda el document en la teva carpeta, amb el nom "Presentació 805". Recorda que és el mateix document que ja vas guardar i al qual vas donar nom en l'exercici anterior.

Més...

- Col·loca el punter del ratolí sobre el contorn gris del quadre de text, fes-hi clic i, sense deixar anar, arrossega el punter. Observa que el quadre "segueix" el punter. Deixa'l anar en una nova posició.

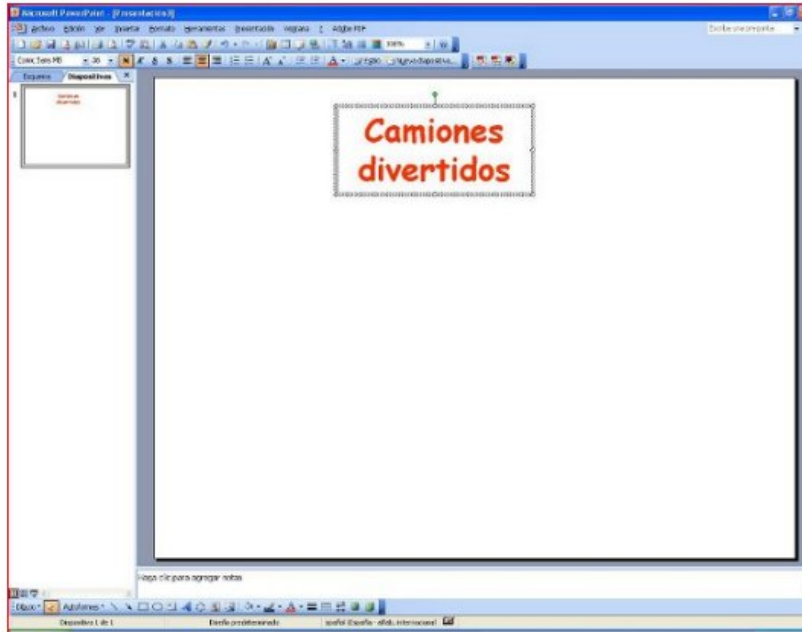


Camiones divertidos

Fitxa 808

Donar format al text

- Recuperarem l'exercici que hem guardat amb el nom "Presentació 805" i donarem format al text introduït, amb les opcions de la barra de formats.



1. Posarem el tipus de font "Comic Sans", la mida de font "36", Negreta, l'alineació "centrat" i el color de la lletra "vermell".

- Guarda el document en la teva carpeta, amb el nom "Presentació 805". Recorda que és el mateix document que ja vas guardar i al qual vas donar nom en l'exercici anterior.

Més...

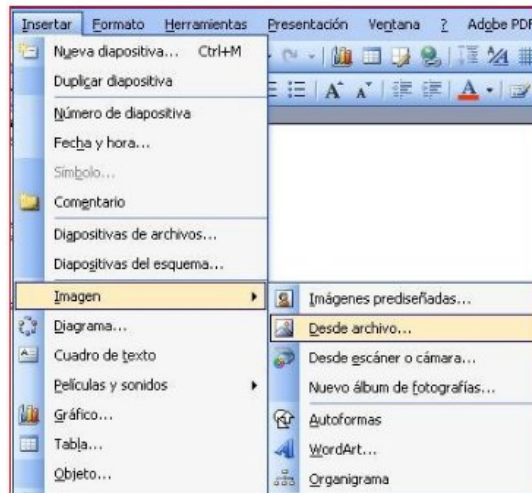
- Comprova que, si situes el punter del ratolí sobre la vora grisa del marc i prems el botó dret del ratolí, pots arrossegar el marc a la posició que desitgis.
- Repeteix l'exercici de les fitxes 807 i 808 les vegades que vulguis. Posa els textos i els formats que t'agradin. Guarda els resultats a la teva carpeta.

Fitxa 809

Afegir una imatge

- 1. Obrirem l'exercici guardat amb el nom "Presentació 805".
- 2. Afegirem una imatge a la diapositiva, que haurem de tenir prèviament guardada en un arxiu del nostre ordinador. Per a aquest exercici usarem la imatge "Camion 1.jpg" que tenim guardada a la carpeta de materials.

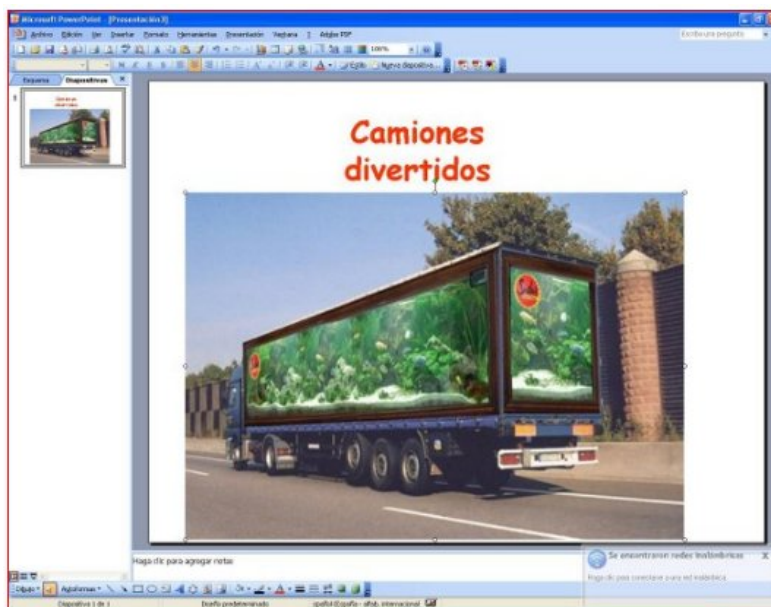
1. Per a inserir-la, obrirem el menú Inserir i en seleccionarem les opcions "Imatge" > "Des d'un fitxer" ("Insertar > Imagen > Desde archivo..."). També podem inserir una imatge a través de la icona que hi ha a la barra de dibuix (part inferior de la finestra).



2. Escollirem la imatge que vulguem i farem clic sobre el botó .

- 3. Observarem que la imatge s'ha col·locat en la diapositiva. Ara podem fer dues coses:

3. Redimensionar la imatge (fer-la més gran o més petita). Per a fer-ho, clicarem amb el botó esquerre del ratolí sobre qualsevol dels nodes que hi ha al voltant de la imatge i, sense deixar anar, desplaçarem el cursor. En deixar anar el ratolí, veurem que la imatge ha canviat de mida.

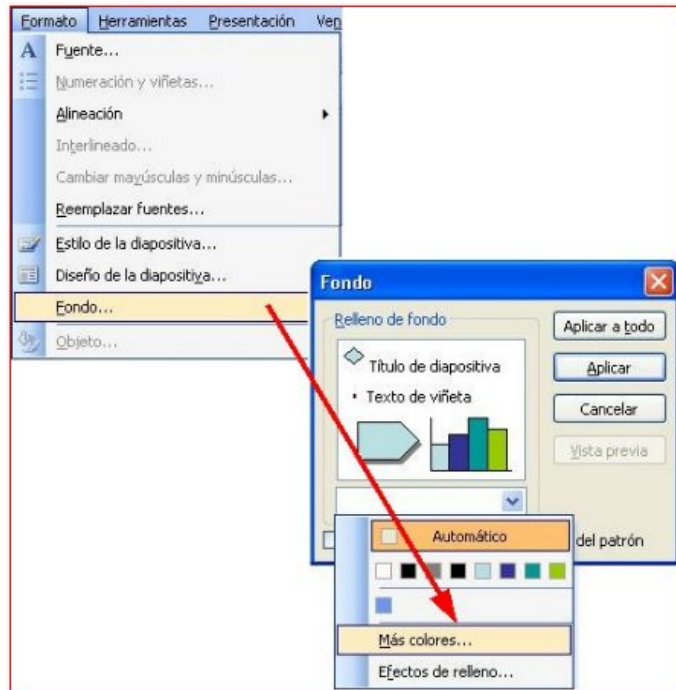


Fitxa 810

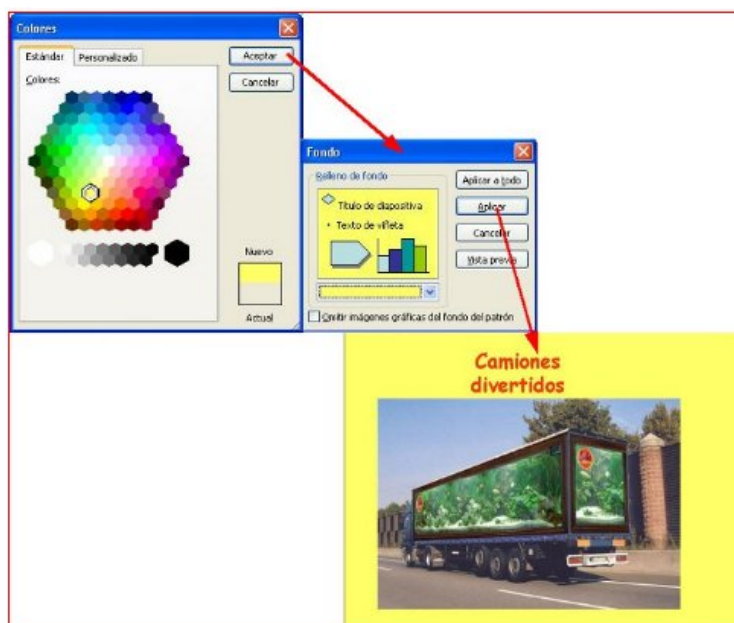
Posar fons de color a la diapositiva

- 1. Obrirem l'exercici que hem guardat amb el nom "Presentació 805".
- 2. En aquest exercici, afegirem un color de fons a la diapositiva.


1. Obrirem el menú "Format > Fons" ("Formato > Fondo"). Ens apareixerà una finestra amb el títol "**Fondo**", on haurèm de seleccionar un color.




2. De la llista, despleguem "**Més Colors**" per a veure tots els que tenim disponibles. Seguidament, de la gama que hi apareixerà en seleccionarem un color. Després cliquem sobre el botó i confirmem que volem aplicar aquest color clicant sobre **Aplicar**.



3. L'opció **Aplicar a todo** la farem servir si volem aplicar aquest color a totes les diapositives de la presentació.

 Guarda el document a la teva carpeta, amb el nom "Presentació 805". Recorda que és el mateix document que ja vas guardar i al qual vas donar nom en l'exercici anterior.

Més...

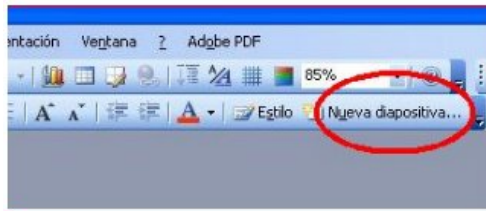
 Practica de crear una presentació amb diverses diapositives i aplica un color diferent a cadascuna.

Fitxa 811

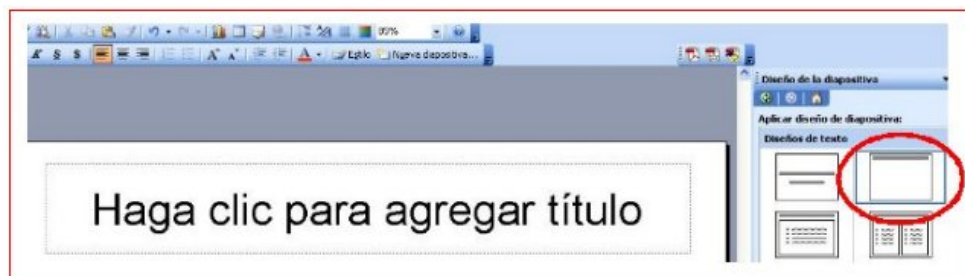
Inserir una nova diapositiva en una presentació que ja existeix

- 1. Obrirem l'exercici que hem guardat amb el nom "Presentació 805".
- 2. En aquest exercici, afegirem una nova diapositiva, en blanc, a la presentació que ja existeix.

1. Dins la barra de Format, clicarem sobre el botó "Nueva diapositiva...", automàticament la nova diapositiva apareixerà en la pantalla i a la barra de diapositives de l'esquerra.



2. De la barra de "**Disseny de la diapositiva**", a la dreta, en seleccionem el tipus de diapositiva. Escollim **Només el títol**.

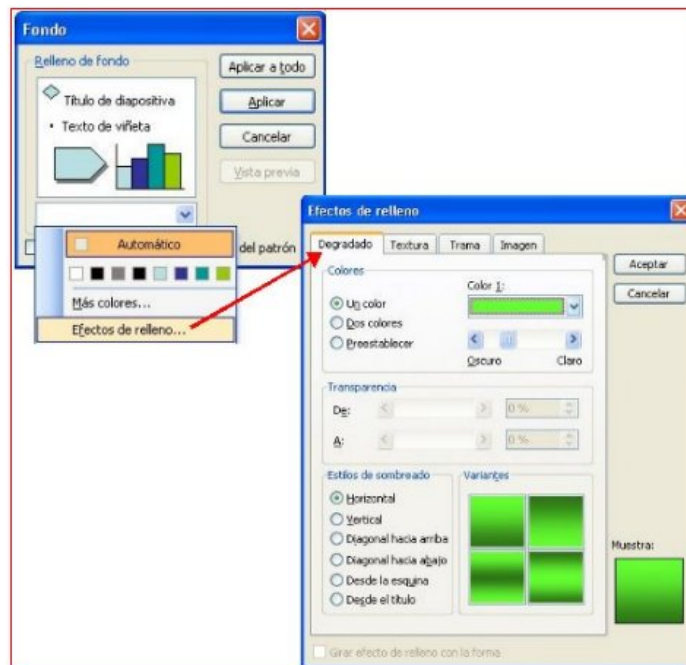


- 3. Guarda el document a la teva carpeta, amb el nom "Presentació 805". Recorda que és el mateix document que ja vas guardar i al qual vas donar nom en l'exercici anterior.

Fitxa 812

Confeccionar una presentació amb efectes d'emplenat

- Obrirem l'exercici que hem guardat amb el nom "Presentació 805".
 - En aquest exercici, afegirem a la segona diapositiva un fons de color que estarà compost de dos colors.
1. Ens situarem a la segona diapositiva. Introduïrem el títol "**Camión Biblioteca**" i li donarem format (seguirem les instruccions de la **fitxa 808**).
 2. Seguint les indicacions de la fitxa 809, inserirem la imatge "**Camión 2.jpg**". En reduïrem la mida i la centrarem.
 3. De la mateixa manera que en la fitxa 810, obrirem el menú "**Format > Fons**" ("Formato > Fondo"). Despleguem els **Efectes d'emplenat**(Efectos de relleno) i apareixerà una nova finestra. A la pestanya **Degradat**, hi marcarem l'opció **un color**, que donarà com a resultat un **fons degradat** a la diapositiva.



- Després de clicar sobre el botó **Aceptar**, obtindrem aquest resultat final:
- Observa el resultat final:



Guarda el document a la teva carpeta, amb el nom "Presentació 805". Recorda que és el mateix document que ja vas guardar i al qual vas donar nom en l'exercici anterior.

Més...

- 1. Inereix una nova diapositiva seguint les indicacions de la fitxa 811.
- 2. En aquesta nova diapositiva, repeteix els passos que hem descrit en aquesta fitxa. Posa el títol "Camión al revés" i insereix la imatge "Camión 3.jpg". No t'oblidis de guardar el resultat.



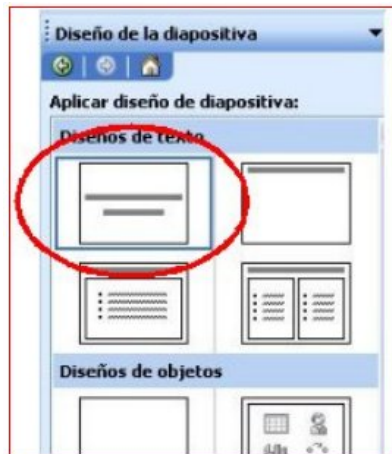
Fitxa 813

Inserir una imatge de fons

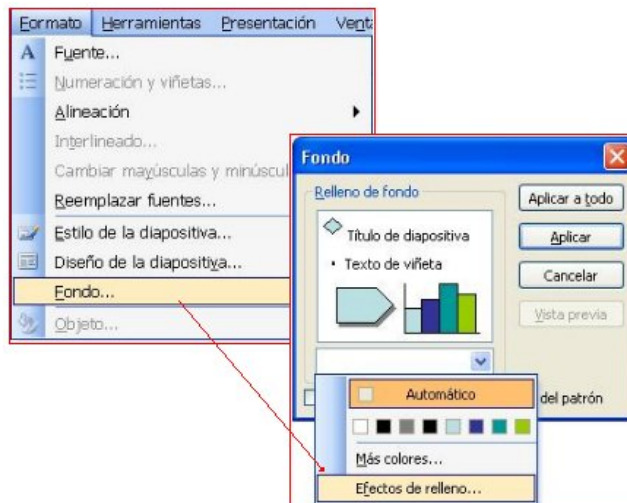
- 1. L'operació és semblant a la d'inserir efectes d'empenat, que hem tractat en la **fitxa 812**.
- 2. Crearem una nova presentació a la qual afegirem, en lloc d'un fons de color, una imatge com a fons. A sobre hi podem posar text, o bé altres imatges.

1. Crearem una nova presentació, tot fent clic en el botó "nova presentació" de la barra d'eines Estàndard.

2. En la barra de Disseny de la diapositiva, a la dreta de la pantalla, hi seleccionem el tipus de diapositiva amb títol i subtítol:



3. Obrirem el menú "**Format > Fons**" ("Formato > Fondo"), i a la finestra que apareix hi seleccionem la pestanya de "**Més efectes d'empenat**" ("Más efectos de relleno").



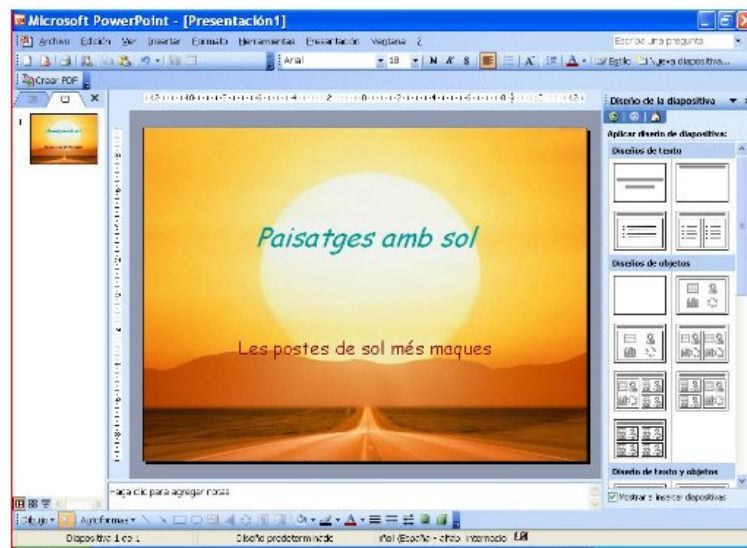
4. Tot seguit, anirem a la pestanya "Imatge", i seleccionarem de la nostra carpeta la imatge "**Fondo 1.jpg**".

5. Una vegada seleccionada la imatge, farem clic sobre el botó .

6. Tindrem preparada la imatge per a establir-la com a fons de la diapositiva. Fem clic sobre .



- Ara ja tenim la imatge com a fons, només ens queda escriure el títol i el subtítol en els camps que la diapositiva té per a ells, de la mateixa manera que en la imatge.



- Guarda el document a la teva carpeta, amb el nom "Presentació 813".

Fitxa 814

Plantilles de disseny

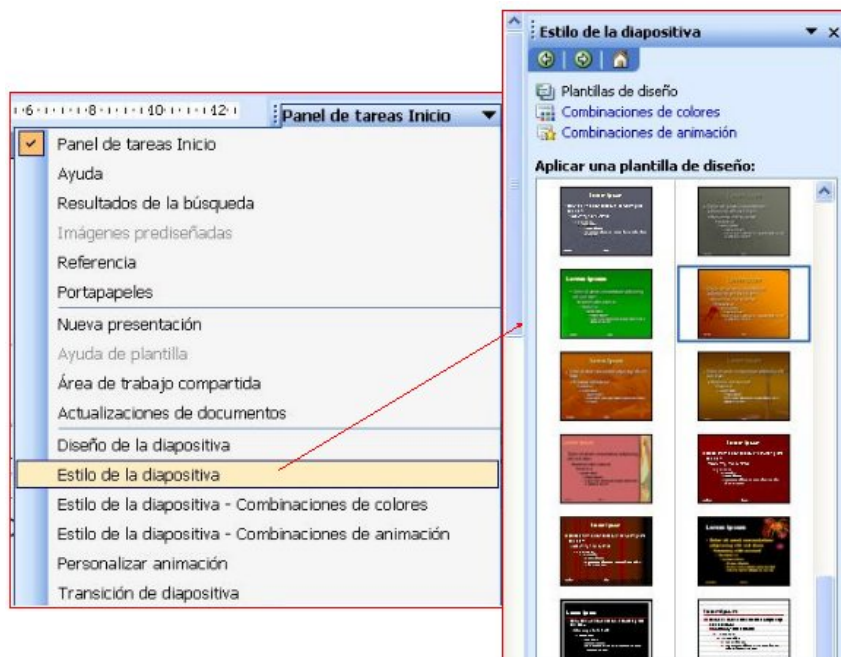
- El PowerPoint disposa d'una col·lecció de plantilles amb dissenys ja preparats per a usar-los.
- En aquest exercici confeccionarem una presentació amb cinc diapositives. En aquesta petita presentació aplicarem les plantilles.

- Obrirem el PowerPoint i creem una nova presentació (pots consultar el procés en la **fitxa 805**).
- Inserirem tres diapositives, i posarem en cada una d'elles el següent text dintre d'un quadre de text (en la **fitxa 807** pots recordar com fer-ho):
 - "Podran tallar totes les flors, però no podran aturar la primavera."
 - "Un paisatge es conquereix amb les soles de la sabata, no amb les rodes de l'automòbil".
 - "L'art, la glòria, la llibertat es marceixen, però la naturalesa sempre roman bella".
- Inserirem a cada diapositiva una de les imatges següents (si no recordes el procediment, pots mirar-lo a la **fitxa 809**):
 - Diapositiva 1: **naturalesa1.jpg**
 - Diapositiva 2: **naturalesa2.jpg**
 - Diapositiva 3: **naturalesa3.jpg**

- Aquest seria el resultat:

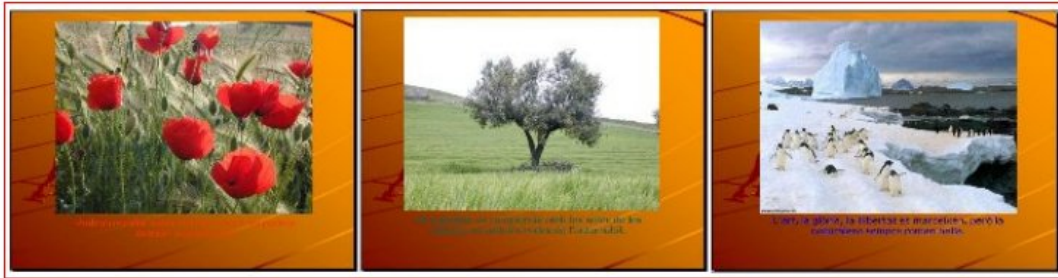


- Ara, en el *Panel de tareas*, obrim el desplegable d'**Estil de la diapositiva**, a la dreta de la finestra.



- Aquí trobarem les diferents plantilles disponibles, i podrem escollir un estil per a la nostra presentació.

- 1 En **fer clic** sobre una d'elles, s'aplicarà a totes les diapositives.
- 2 Si volem fer servir **diferents estils** per a les diapositives, podem **fer clic amb el botó dret del ratolí** sobre l'estil que vulguem, i escollir **Aplicar a les diapositives seleccionades**.
- 3 El resultat serà una cosa semblant a això:



 Guarda el document a la teva carpeta, amb el nom "**Presentació 814**".

Més...

- 1 Prova de combinar diferents dissenys.
 - 2 Tingues en compte que has de **combinar els colors del fons i de la lletra** perquè el text sigui perfectament **llegible**.
-

Fitxa 815

Duplicar diapositiva

- 1. En aquesta fitxa aprendrem a duplicar una diapositiva que ja existeix.
- 2. Ens pot interessar duplicar una diapositiva quan vulguem tenir una diapositiva molt semblant a una altra que ja existeix.
- 3. Ens estalviarem feina i aconseguirem un resultat molt més homogeni.


1. Obrirem la presentació que hem creat en la fitxa anterior, "**Presentació 814**".
2. Seleccionarem la diapositiva que vulguem duplicar fent-hi clic al damunt, per exemple la número 2.
3. Farem clic en el menú **Insereix** (Insertar), i després sobre l'opció **Duplicar diapositiva**.
4. Ara pots veure que disposes d'una quarta diapositiva, igual que l'original, però que pots modificar com t'agradi.




- 4. Guarda el document en la teva carpeta, amb el nom "Presentació 814". Recorda que aquest arxiu no és nou, i que només n'has de guardar els canvis.


Fitxa 816

Eliminar una diapositiva



 En aquesta fitxa aprendrem a eliminar una diapositiva que ja existeix.

1. Obrirem la presentació modificada a la fitxa anterior, "**Presentació 814**".
2. Seleccionarem la diapositiva que vulguem eliminar, per exemple la número 3.
3. Polsarem la tecla  del teclat.
4. Veurem com la diapositiva ha desaparegut.



 Guarda el document a la teva carpeta. Recorda que aquest arxiu no és nou, i que només n'has de guardar els canvis.

Més...

 Recorda que, si has esborrat una dispositiva que no haves d'esborrar, pots fer servir el botó  desfer per a tornar a recuperar-la.

Fitxa 817

Canviar d'ordre les diapositives

En aquesta fitxa aprendrem a canviar d'ordre les diapositives d'una presentació.

1. Obrim la presentació que hem modificat en la fitxa anterior, "**Presentació 814**".
2. Fem clic sobre la primera diapositiva, i, sense deixar anar, **arrosseguem cap avall**, fins que aparegui una línia horitzontal entre la segona i la tercera diapositiva.
3. Deixem anar el botó del ratolí.
4. Veurem com la diapositiva 1 s'ha col·locat entre les altres dues diapositives.



Guarda el document a la teva carpeta. Recorda que aquest arxiu no és nou, i que només n'has de guardar els canvis.


Més...

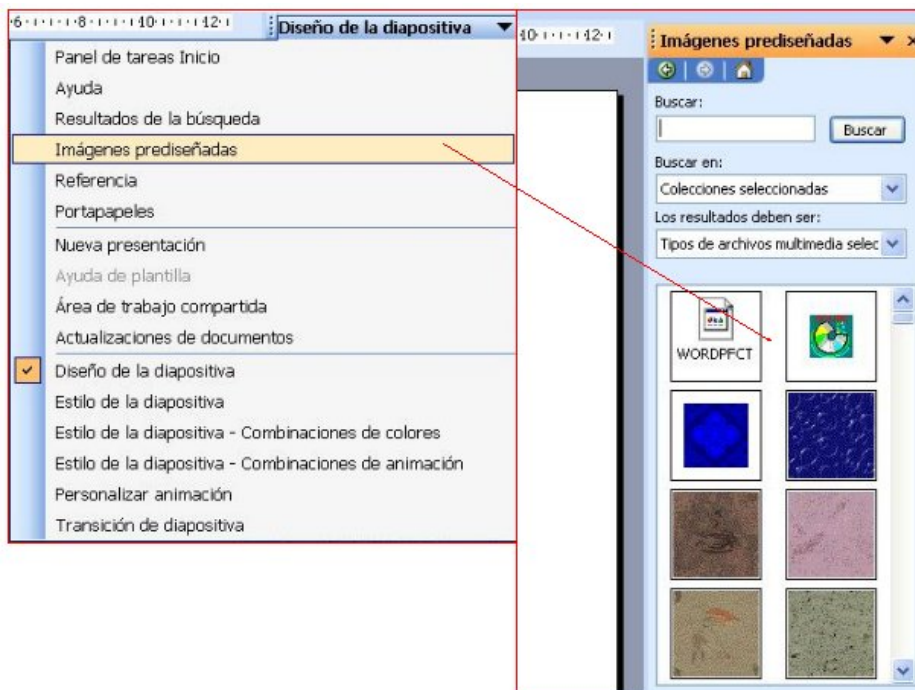
Obre la presentació "**Camions.ppt**", que trobaràs en la carpeta de materials, i practica el canvi de posició amb les diapositives que hi apareixen.

Fitxa 818

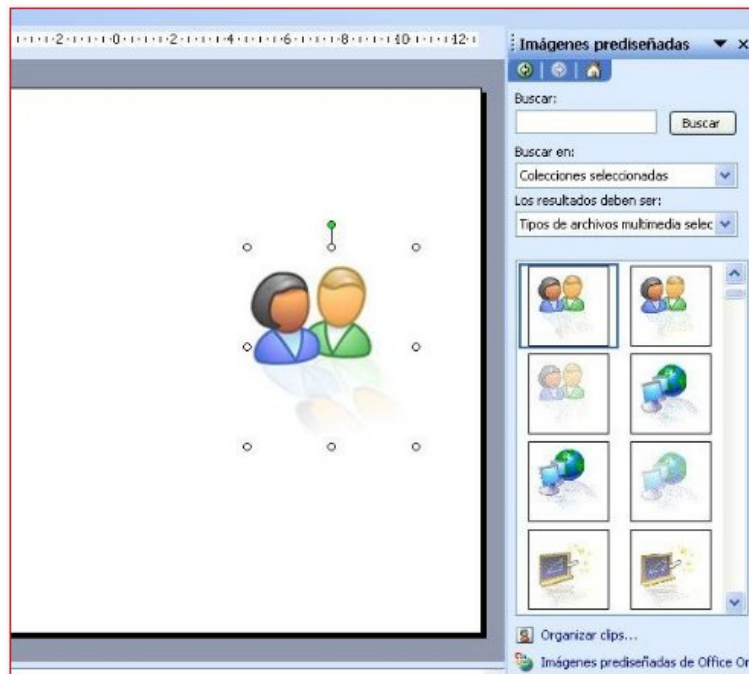
Inserir una imatge predissenyada

- En aquesta fitxa aprendrem una altra manera d'inserir imatges en la nostra presentació.
- El PowerPoint, igual que la resta de programes de Microsoft Office, disposa d'una biblioteca d'imatges que podem usar com vulguem.

- Per tal d'accedir a la galeria podem fer clic sobre el botó , o activar el Panell de diapositives i escollir **Imatges predissenyades** (Imágenes prediseñadas).



- Ens apareix un llistat amb totes les imatges predissenyades disponibles.
- A continuació busquem la imatge que desitgem, hi fem clic al damunt, i l'**arrosseguem** fins a la diapositiva.



- Pots veure com la imatge queda inserida.
- Podem moure la imatge i canviar-la de mida, com hem vist en la fitxa 809.


Més...

- Busca i insereix imatges d'animals en les diapositives de la "Presentació 814".
 - Guarda la presentació.
-

Fitxa 819

Inserir Wordart

- En aquesta fitxa aprendrem una altra manera d'inserir *textos artísticos* en la nostra presentació.
- El PowerPoint, igual que la resta de programes d'Office, disposa d'una aplicació per a generar dissenys de text anomenada **Wordart**.
- En aquesta fitxa crearem una portada per a la nostra presentació.

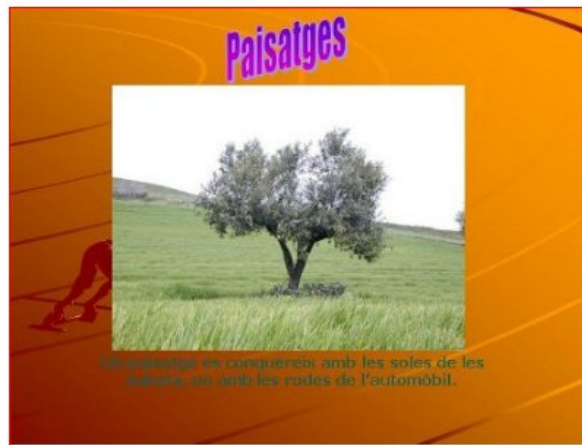
- Obrim la presentació que hem modificat en la fitxa anterior, amb el nom "**Presentació 814**".
- Inserim una **nova diapositiva** en blanc en el primer lloc. Si tens dubtes pots consultar les **fitxes 811 i 817**.
- Ens situem en aquesta nova diapositiva i obrim el panell de **Wordart**. Per a accedir a la galeria fem clic sobre el botó .
- S'obre una nova finestra, on podem seleccionar l'**estil** que volem per al nostre text.
- Fem clic sobre un estil i fem clic sobre el botó .



- Ens apareix un quadre de diàleg per a escriure allò que vulguem, i també podem modificar els formats, com ara la mida de la font, posar negreta i cursiva... Escriurem la paraula *Paisatges*, i després farem clic en .



- En fer-ho, apareix sobre la diapositiva la paraula *Paisatges*, amb l'estil de Wordart que havíem seleccionat.



- 1 Pots canviar la **mida** del títol Paisatges, fent clic i arrossegant els punts blancs ☺
- 1 Podem canviar la **forma** al títol fent clic i arrossegant el punt verd ◆

Més...

- 1 Posa títols al teu gust a la resta de diapositives de la presentació.
- 1 Guarda la presentació.




Fitxa 820

Reproduir una presentació


- 1 Quan estem construint la nostra presentació, de tant en tant ens interessarà veure com està quedant, i veure-ho a pantalla completa.
- 2 Ara coneixerem un parell de mètodes per a reproduir la nostra presentació.
- 3 Obrim la presentació que hem modificat en la fitxa anterior amb el nom "**Presentació 814**".

Des del menú

- 1 Fem clic sobre el menú **Presentació**, i després fem clic sobre  **Presentació**.
- 2 Veurem que la nostra presentació ocupa tota la pantalla.



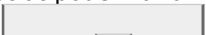


Des del teclat

- 1 També podem fer servir la tecla  del teclat (pots trobar-la a la part superior del teu teclat).



Com moure'ns per la presentació

Per veure les diferents diapositives de la presentació quan estem en *pantalla completa*, podem usar també el teclat o el ratolí:


- 1 Amb la fletxa dreta del teclat podem **avançar** la presentació.
- 2 Amb la barra espaciadora  també **avancem**, així com **fent clic amb el ratolí**.
- 3 Amb la fletxa esquerra del teclat  **retrocedim** a la diapositiva anterior.
- 4 Per últim, amb la tecla  **sortim** del mode *pantalla completa*.

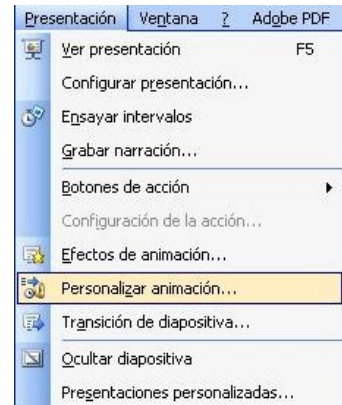
Fitxa 821

Animar el títol d'entrada

- 1 En aquesta fitxa treballarem algunes animacions que poden ajudar a donar personalitat i dinamisme a la nostra presentació.
- 2 Existeixen moltes possibilitats. En aquesta fitxa treballarem l'entrada i sortida d'un objecte.
- 3 La tasca que realitzarem consisteix a fer que el títol ("Paisatges") entri per la part inferior de la diapositiva i en surti per la part superior.

El panell d'Animació personalitzada

- 1 Fem clic sobre el menú **Presentació**, i després fem clic en  **Animació personalitzada...**
- 2 Ens apareix un panell a la dreta, amb les eines necessàries per a animar qualsevol element de la nostra presentació.

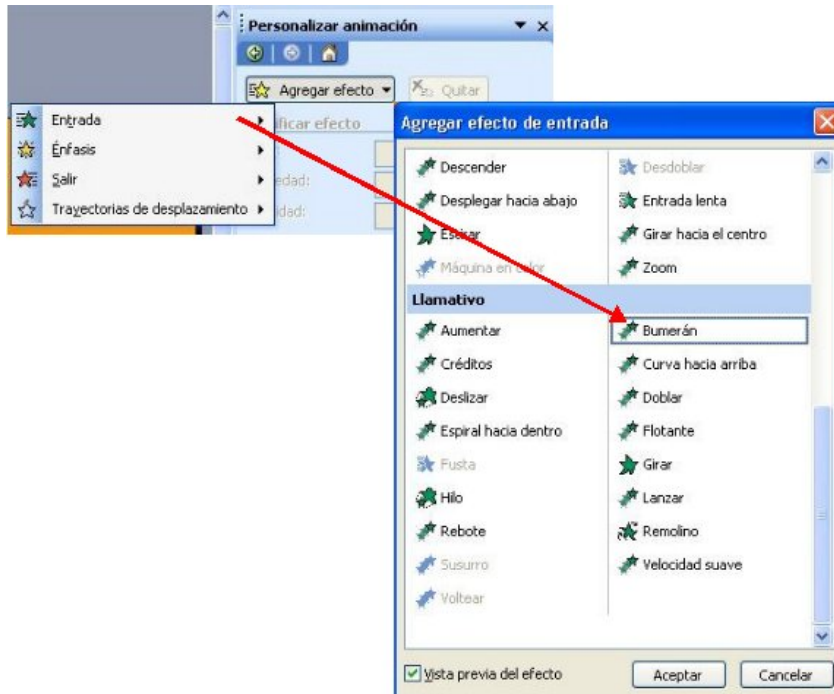


- 1 El primer que hem de fer és **seleccionar** l'objecte al qual volem aplicar l'efecte. Per a fer-ho, **fem clic** sobre el títol de **Paisatges**.

Fent clic sobre , veiem que podem escollir quatre tipus d'efectes:

- **Entrada:** és la forma en la qual entrarà el nostre títol en la pantalla.
- **Èmfasi:** serveixen per a ressaltar l'element un cop ja és dins la diapositiva.
- **Sortir:** com desapareix l'element de la diapositiva.
- **Trajectòries de desplaçament:** per a desplaçar l'element per la pantalla.

- 1 Ara seleccionarem l'efecte **Bumeran** per al nostre títol. Es troba dins dels tipus d'efecte d'entrada. Un cop seleccionat, fem clic sobre .



Ara, en el **panell de Personalitzar animació**, podem veure que s'ha afegit l'efecte Bumeran a la *Forma 1* (el títol Paisatges), i podem canviar de nou la **Velocitat**, l'**Ordre** dels efectes si en tenim més d'un i la forma d'inici de l'efecte, on tindrem tres opcions:

- **En fer clic:** la presentació esperarà a que fem clic amb el ratolí o polsem una tecla per a mostrar l'efecte.
- **Amb anterior:** l'efecte tindrà lloc al mateix temps que l'efecte anterior, si n'hi hagués més d'un.
- **Després de l'anterior:** l'efecte es veurà a continuació de l'efecte anterior, o si no n'hi ha cap, automàticament en entrar la diapositiva que estem modificant.



• Polsa la tecla **F5** per tal de veure com ha quedat l'efecte.

Més...

- Prova diferents efectes, d'Entrada, Sortida i Èmfasi en els títols i fotos de les diapositives.
- Canvia l'ordre i la velocitat dels efectes.
- Prova les diferents opcions d'inici dels efectes.
- Insereix una cinquena diapositiva en la presentació, amb un text de comiat, utilitzant Wordart (fitxa 819). Afegeix-hi un efecte de sortida.
- Recorda de **guardar** el document a la teva carpeta. Recorda que aquest arxiu no és nou, i que només has de guardar-ne els canvis.

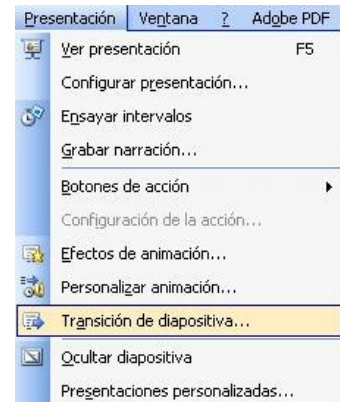
Fitxa 822

Efectes de transició entre diapositives

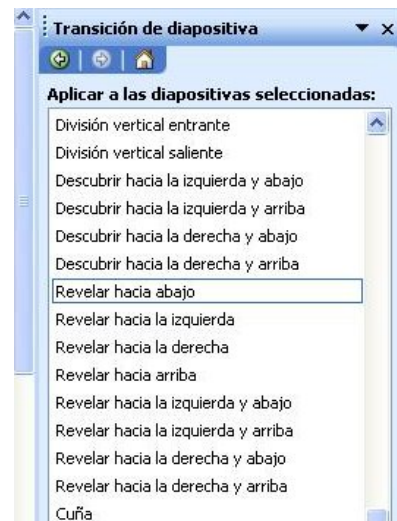
- 1 En aquesta fitxa modificarem les transicions entre les diapositives.
- 2 Amb això aconseguirem més continuïtat en la nostra presentació.

El panell de Transició de diapositives

- 1 Fem clic en el menú **Presentació**, i després fem clic sobre **Transició de diapositiva...**
- 2 Ens apareix un panell a la dreta, amb totes les opcions referents a la transició entre les diapositives.



- 1 Primer ens situem a la diapositiva que volem que aparegui amb aquesta transició.
- 2 A la part superior del panell tenim una llista força llarga de transicions. Escollim, per exemple, **Revelar hacia abajo**.
- 3 Anem canviant de diapositiva, escollint diferents transicions.
- 4 Podem comprovar com estan quedant les transicions, tot polsant la tecla **F5** per tal de veure la presentació.



- 1 A sota de la llista de transicions, hi tenim dues opcions per **Modificar la velocitat**, i **Afegir so**.
- 2 En l'apartat **Diapositiva avançada**, podem fer que les diapositives vagin avançant automàticament, després del temps en segons que hàgim seleccionat.
- 3 Posa 3 segons a cada diapositiva en aquesta última opció.
- 4 Per últim, comprova que les diapositives canvien automàticament, quan polses la tecla **F5** per tal de veure la presentació.



 **Guarda** la presentació en la teva carpeta.

