

Competències Bàsiques en TIC per a la Formació de Persones Adultes

Subdirecció General de Formació de Persones Adultes

Mòdul 2: Informàtica inicial



Tema: Internet

Unitat 3.9: Reenviar i adjuntar fitxers (I)



Pràctiques

Per treballar els continguts de la unitat et proposem que facis les pràctiques següents...

- Pràctica 1: Enviar un missatge a diverses persones: protegir la privacitat
- Pràctica 2: La casella còpia (CC)
- Pràctica 3: La casella còpia oculta (CC OO)
- Pràctica 4: Enviar un missatge a un grup
- Pràctica 5: Adjuntar un fitxer
- Pràctica 6: Obrir un fitxer adjunt
- Pràctica 7: Trucs de pirata
- Pràctica 8: Fitxers adjunts: problemes de seguretat.

Pràctica 1: Enviar un missatge a diverses persones: protegir la privacitat

Quan enviem un missatge a més d'una persona és convenient seguir unes pautes per protegir la privacitat de les adreces.

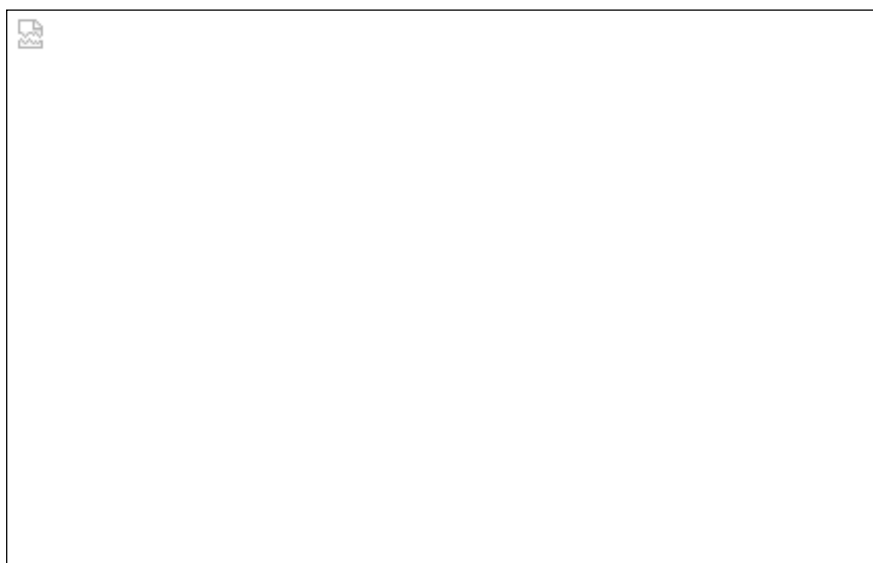
- Obre un missatge nou.
- Observa que hi ha tres caselles diferents a la capçalera del missatge per escriure les adreces:

- Els destinataris del missatge veuran o no les adreces dels altres en funció d'on les posis.
- És important tenir-ho en compte a fi de respectar la privadesa de cadascú.

Pràctica 2: La casella Còpia (CC)

Suposem que Marcos invita els seus amics Neus, Júlia i Edu a la seva festa d'aniversari.

- Si vol que tots ho sàpiguen els envia un missatge de correu així:



Quan els seus amics reben el missatge, cadascú veu quines altres persones han rebut el mateix missatge. La Neus veurà això:



- Observa que tots els destinataris reben les adreces dels altres.
- Això pot ser un inconvenient important sobre tot si entre ells no es coneixen.

Pràctica 3: La casella **Còpia oculta (CC OO)**

- Marcos enviarà el missatge utilitzant la casella **Còpia oculta** si no vol que ningú sàpiga qui vendrà a la festa per a donar-los una sorpresa:

Redactar

Per a: marcosmw@hotmail.com ————— S'ho envia a ell mateix

Còpia:

Còpia oculta: julia5005@yahoo.es,eduardoyaser@hotmail.com, neusjol@lamalla.net

Assumpte: festa d'aniversari

Hola companys

Esteu tots convidats a la meua festa d'aniversari.
Ho celebrarem dissabte vinent a casa meua cap a les 7 de la tarde.
Us espero.

Una abraçada.
Marcos

Ara ningú no sap qui ha rebut també el missatge. A la Neus i als altres els arribarà això:

Assumpte: festa aniversari

Per a: marcosmw@lamalla.net

De: marcosmw@lamalla.net

A cadascun els arribarà un missatge del Marcos per al Marcos i no sabran si hi ha altres destinataris

- Així ningú no es pot assabentar de les adreces dels altres.
- Aquesta és la millor manera d'enviar un missatge a diverses persones i respectar la privadesa de tothom.

Pràctica 4: Enviar un missatge a un grup

Quan arriba Nadal podem enviar una felicitació a tot un grup de contactes alhora. Hem de tenir en compte, però, el que hem après a la pràctica anterior per no difondre innecessàriament les adreces dels membres del grup:

- Ens enviem el missatge a nosaltres mateixos.
- Afegim les adreces del grup a la casella **Còpia oculta**.

Mirem com ho ha fet el Marcos (observa la imatge):

- A la casella **Per a** escriu la seva adreça de correu.
- Clica **Afegir grup**.
- Tria el grup i clica **Còpia oculta**.

Grups de contactes

Nom del grup

Per a | Còpia | Còpia oculta companyans

Per a | Còpia | Còpia oculta amics

Redactar

1 Per a: marcosmw@lamalla.net

Còpia:

Còpia oculta: neusjol@lamalla.net, eduardoyaser@hotmail.com

Afegeir contacte/s

Afegeir grup/s 2

- Observa com s'escriuen automàticament les adreces de tots els membres del grup a la casella **Còpia oculta**.

Pràctica 5: Adjuntar un fitxer

Podem enviar amb un missatge una fotografia, una factura, un pressupost... És un procés no gaire difícil, es diu **Adjuntar un fitxer**.

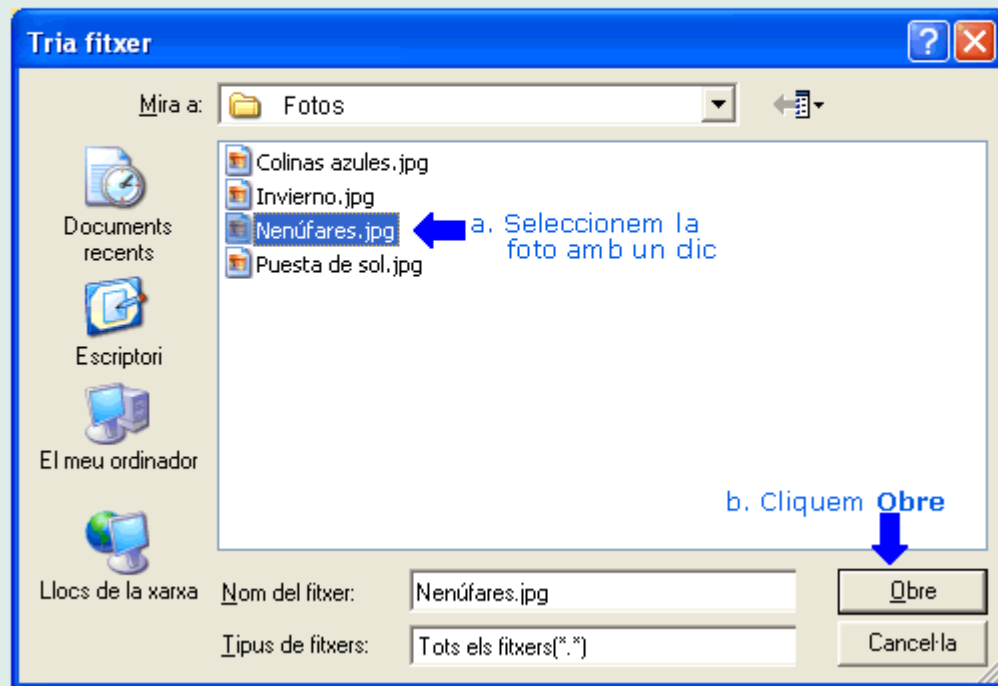
Anem a adjuntar una fotografia a un missatge.

- Obrim un missatge nou.
- A la part de sota hi ha l'àrea per adjuntar fitxers.
- Cliquem el botó **Navega**.

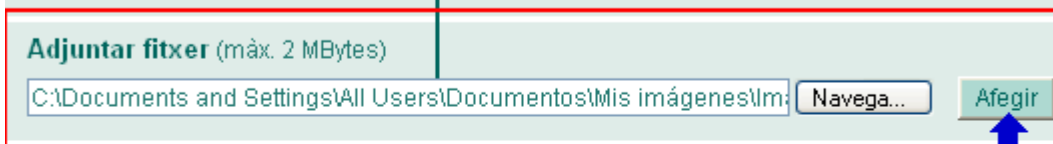
Adjuntar fitxer (màx. 2 MBytes)

Navega... Afegir

4. S'obre la finestra **Tria fitxer** per navegar per l'ordinador i buscar la fotografia. Busquem la fotografia.



7. Surt el camí d'accés al fitxer dins l'ordinador



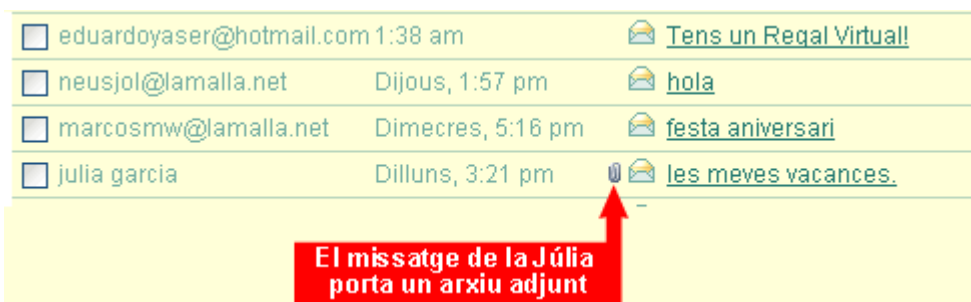
8. Cliquem **Afegir**

9. A sota surt el nom de la fotografia.

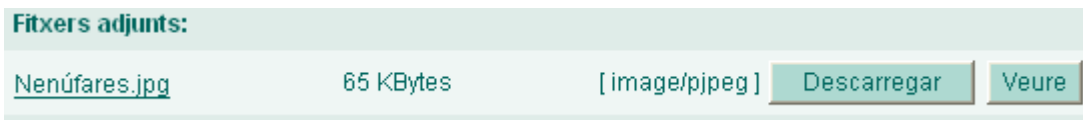
☐ Nenúfares.jpg - image/jpeg (47 KBytes)

Pràctica 6: Obrir un fitxer adjunt

Mirem el llistat de missatges del Marcos. Observa que al missatge de la Júlia hi ha un petit *clip* al costat, això significa que la Júlia li ha enviat un **fitxer adjunt**.

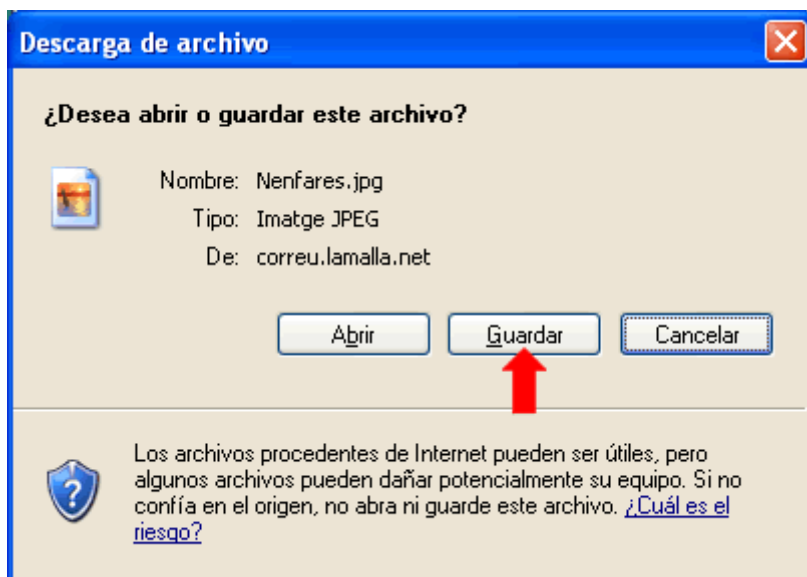


- Obrim el missatge per veure'l. A sota veurem les dades del fitxer adjunt.



Abans d'obrir o desar un fitxer adjunt has de seguir les normes de seguretat que s'expliquen a la pràctica següent.

- Podem veure el fitxer clicant-hi **Veure**.
- També el podem desar en una carpeta de l'ordinador clicant **Descarregar**. Sortirà un missatge com aquest:

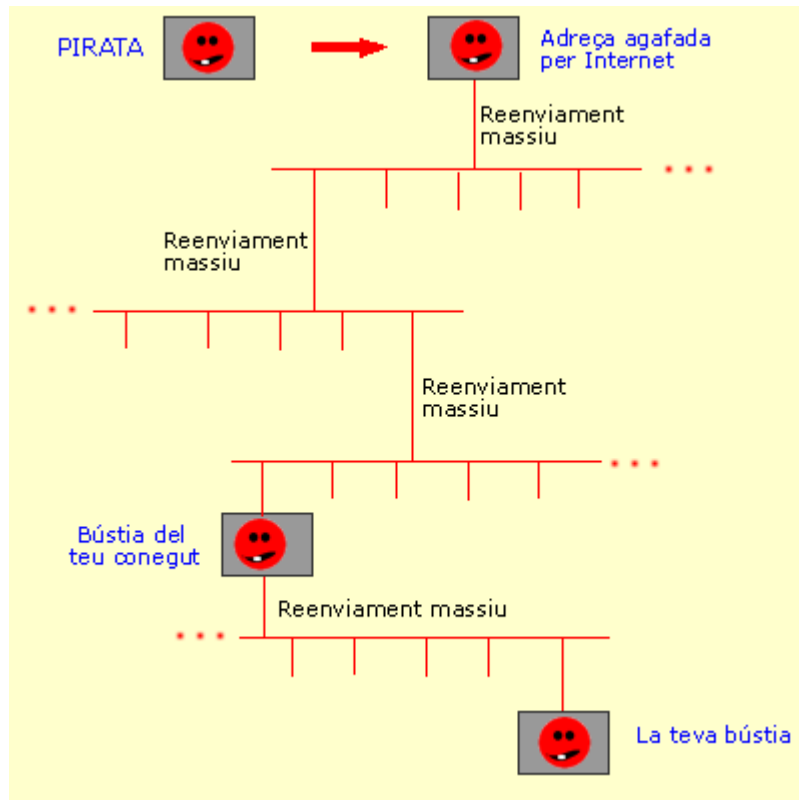


- Cliquem **Desar** o **Guardar** i el podrem desar en una carpeta del nostre ordinador.

Pràctica 7: Trucs de pirata

Un **virus** pot entrar al teu ordinador d'una manera molt fàcil:

- El pirata crea el virus i ho envia com un fitxer adjunt a una adreça de correu que ha trobat per Internet.
- El missatge es reenvia automàticament a tots els contactes d'aquesta persona.
- Tots els contactes reben el virus. El virus es torna a reenviar automàticament a tots els contactes que tinguin aquestes persones.
- El virus arriba a la bústia d'un amic teu i surt automàticament cap a la teva bústia.
- Veus el missatge i obres el fitxer confiat, perquè és del teu amic.
- **El virus infecta el teu ordinador.**



- D'aquesta manera, un virus pot infectar milions d'ordinadors.

Pràctica 8: Fitxers adjunts. Problemes de seguretat

Hem de tenir molta cura a l'hora d'enviar o descarregar fitxers adjunts. Són una via molt freqüent de circulació de virus informàtics.

Normes de seguretat

A. Abans d'adjuntar un fitxer, l'analitzem amb l'antivirus:

- Anem a la carpeta on tenim el fitxer.
- Fem clic amb el botó dret del ratolí a sobre la icona del fitxer.
- Al menú emergent demanem **Analitzar amb l'antivirus**.

B. Abans de descarregar un fitxer que ens han enviat:

- Ens assegurem que en coneixem el remitent.
- Mirem l'assumpte.
- Llegim el nom del fitxer: de vegades arriben virus sota noms com *Bon nadal* o *I love you*.
- Mirem l'extensió del fitxer: els fitxers amb l'extensió **.exe** són els més perillosos.
- Elimina directament un missatge que no t'inspire confiança.

C. En descarregar el fitxer:

- Molts servidors de correu analitzen el fitxer amb un antivirus abans de que el puguem descarregar:
 - Llença el missatge sencer si s'hi detecta algun virus.
- Si el teu servidor de correu no té servei d'antivirus:

- No obris el missatge directament.
- Desa 'l a l'escriptori **sense obrir-lo**.
- Vés a l'escriptori i analitza el fitxer amb l'antivirus del teu ordinador.
- **Si el fitxer està infectat, llença'l a la Paperera i després vés a la Paperera i suprimeix-lo definitivament.**
- Si el fitxer no està infectat pots obrir-lo.

D. En reenviar un missatge amb fitxers adjunts:

- Molta gent s'envien entre ells missatges amb fitxers adjunts amb acudits de tot tipus, presentacions molt boniques de fotografies i textos d'amistat, d'amor... Aviat en rebràs algun tu també.
- Si ho reenvies:
 - Vés en compte que no tingui un virus.
 - Esborra del cos del missatge les adreces de tots els altres com vam veure a la **pràctica 4** del tema 3.8.



I ara, què vols fer?



Actualitzat a 1 de juny del 2007