

Mòdul 2: Informàtica inicial



Tema: Tractament de textos


Unitat 2.1: L'entorn de treball (II)

Pràctiques

Per treballar els continguts de la unitat et proposem que facis les pràctiques següents...

- Pràctica 1: Posar en marxa el programa i tancar-lo
- Pràctica 2: Observar diferents elements i identificar-los
- Pràctica 3: Majúscules i minúscules
- Pràctica 4: Accents, punts i apart, esborrar...

Pràctica 1: Posar en marxa el programa i tancar-lo

- Obriu el programa fent doble clic a sobre de la icona  de l'escriptori.


- Tanqueu-lo fent clic a sobre del botó .


Pràctica 2: Observar diferents elements i identificar-los

- Obriu el programa amb **Inicia | Programes | OpenOffice.org 2.0 | OpenOffice.org Writer.**
- Observeu les diferents àrees de la pantalla i identifiqueu els elements:
 - **Barra de menús** (desplegables).
 - **Barra d'eines** (Formatació, Estàndard...).
 - **Barres de desplaçament** (vertical, horitzontal).
 - **Regleta** (vertical, horitzontal).
 - **Barra d'estat.**
- Tanqueu amb **Fitxer | Surt.**

Pràctica 3: Majúscules i minúscules

- Entreu al programa **OpenOffice.org Writer**, seleccionant-hi **Inicia | Programes | OpenOffice.org 2.0 | OpenOffice.org Writer.**
 - **Recorda:** Per escriure tot en majúscules heu de pulsar al teclat el BLOC

MAYÚS,  i quan acabeu el paràgraf torneu a pulsar per treure-ho.

- **Recorda:** Per escriure només la primera majúscula d'una paraula manteniu pulsada la tecla  i premeu la lletra que vulgueu.

- **Recorda:** No cal prémer  RETURN al final de la línia a diferència de quan es treballava amb màquines d'escriure.

- Escriuiu:

AQUEST PARÀGRAF ESTÀ ESCRIT TOT EN MAJÚSCULES I PER TAL DE FER-HO HEU D'ACTIVAR EL BLOC DE MAJÚSCULES EN EL TECLAT. A LA PART DRETA DEL TECLAT PODEU VEURE UN LLUM QUE US INDICA QUE TOT EL QUE ARA ESTEU ESCRIVIN ÉS EN MAJÚSCULES. QUAN ACABEU HEU DE TORNAR A PULSAR LA TECLA PER TAL DE DESACTIVAR LES MAJÚSCULES, I VEUREU COM S'APAGA EL LLUM ESMENTAT.

En aquest paràgraf, en canvi, no teniu activat el Bloc de Majúscules. Només de tant en tant, quan heu d'escriure una lletra en majúscules. Per tal de fer-ho heu d'utilitzar dues tecles alhora. Així, manteniu pulsada la tecla de la fletxa cap amunt i polseu la tecla que cal posar en majúscules. Normalment darrera d'un punt, noms propis, etc...

- Deseu-lo utilitzant el quadre de diàleg que s'obre en activar **Fitxer | Anomena i desa** dins de la vostra carpeta amb el títol **201 Majúscules**.
- Tanqueu amb **Fitxer | Surt**.

Pràctica 4: Accents, punts i apart, esborrar...

- Entreu al programa **OpenOffice.org Writer**, seleccionant-hi **Inicia | Programes | OpenOffice.org 2.0 | OpenOffice.org Writer**.



- **Recorda:** els accents  es polsen abans que la tecla que voleu

accentuar.

- **Recorda:** Per tal d'abaixar la línia en un punt i apart heu de pulsar la tecla



RETURN.

- **Recorda:** Quan ens equivoquem en alguna part del text utilitzarem la tecla  d'esborrar cap a l'esquerra o la tecla  suprimir cap a la dreta del cursor.

- Escriuiu:

PROGRAMA: Estadística
EDITOR: Programa d'Informàtica Educativa
LLENGUA: Català
CARACTERÍSTIQUES: Disquet 5 i 1/4, MSDOS, 210 Kb, de programes i 46 Kb, de dades.
Redactat en llenguatge Bàsic compilat. Gràfics en pantalla CGA, mitjana resolució, color.
Requereix els arxius PORTADA.BIN i BRUN20G.EXE. Documentació de 50 pàgines. Consta de 19 arxius, que venen descrits a la documentació.

- Deseu-lo utilitzant-hi el quadre de diàleg que s'obre al activar **Fitxer | Anomena i desa** dins de la vostra carpeta amb el títol **201 Programa**.
- Tanqueu amb **Fitxer | Surt**.

 **I ara, què vols fer?**



Actualitzat a 1 de juny del 2007