



Presentació del curs Blocs

Mòdul 0 Curs de Blocs

Programa de formació per a les Biblioteques Públiques de Catalunya



Aquest material està sota la llicència de Creative Commons Reconeixement -no comercial 2.5 Genèrica

Benvinguts al curs de Blocs



En aquest curs aprendrem a conèixer les possibilitats pedagògiques de l'ús del bloc com a instrument d'informació, de participació, expressió i de dinamització de processos educatius i comunitaris que podem dur a terme des de la biblioteca com a punt TIC.

Per a facilitar el descobriment, creació i l'ús d'aquesta eina, la vessant tecnològica, també tindrà una presència significativa, així que aprendrem a descobrir tot el procés de creació dels blocs i la seva administració.

Com a objectiu específic aprendrem a fer el bloc de la biblioteca.

Així que us deixem aquí sota la presentació del curs que us donarà les indicacions necessàries per poder tenir èxit en el curs. Bona feina!

Benvinguda i presentació del curs

Aquest és un curs que ens permetrà conèixer els blocs com a eina de desenvolupament de la biblioteca. A nivell tècnic, aprendrem a descobrir tot el procés de creació dels blocs i la seva administració. Com a objectiu específic aprendrem a fer el bloc de la biblioteca. A nivell metodològic, coneixerem les possibilitats pedagògiques d'ús del bloc com a instrument d'informació, de participació, expressió i de dinamització de processos educatius i comunitaris que podem dur a terme des de la biblioteca com a punt TIC.

En aquest curs hi participeu persones dinamitzadores dels punts TIC ubicats en biblioteques repartides per tot el territori de Catalunya.

Cada Punt TIC té el seu context social i heu detectat necessitats concretes i pròpies del vostre entorn. A més, la realitat del vostre Punt a la biblioteca també us diferencia: el temps de funcionament, el model de gestió, les institucions o entitats implicades en el projecte...

No oblidem tampoc que cadascuna de les persones inscrites en aquesta formació teniu perfils i funcions professionals ben diversos i uns coneixements competències i interessos diferents!

En fi, d'entrada pot semblar un panorama complicat, oi? Doncs precisament d'aquesta riquesa hi raurà una bona part de l'èxit d'aquest curs.

Tenim dos grans avantatges:

- Un objectiu comú: la inclusió digital i la participació ciutadana
- Un espai comú: La Xarxa Punt TíC de la que formeu part i que ens permet compartir i beneficiar-nos d'aquesta diversitat, aportar el nostre bagatge i recollir les iniciatives i el potencial dels nostres companys i companyes de comunitat.

Això és el que volem aconseguir en aquest curs:

- Oferir un recull de pautes, estratègies i bones pràctiques per a la creació, gestió i organització pràctica del bloc del vostre telecentre.
- Establir una xarxa de col·laboració, d'intercanvi i reconeixement de la nostra acció en el territori.

Objectius del curs

Aquest és un curs que ens permetrà conèixer els blocs com a eina de desenvolupament, comunicació, promoció i difusió de la biblioteca. Això és:

- A nivell tècnic, aprendrem totes les habilitats necessàries per a la creació i l'administració del bloc de la biblioteca.

- A nivell metodològic, coneixerem les possibilitats pedagògiques i comunitàries, fruit de l'ús del bloc com a instrument d'informació, de participació, expressió i de dinamització de processos educatius i comunitàris en el marc de la biblioteca, com a punt TIC.

Continguts del curs

1. Una primera mirada als blocs

- Definició de bloc
- Estructura i elements bàsics d'un bloc
- Una primera classificació dels blocs

2. La blocosfera: historia i evolució

- Un univers de blocs
- Definició de blocosfera
- La Catosfera
- Un univers format per planetes

3. Els blocs com a eina de consulta. La sindicació de continguts.

- Definició de Sindicació de continguts
- Aplicacions i usos

4. Eines per a la creació i gestió de blocs.

- Eines i plataformes de blocs
- Alguns servidors de blocs gratuïts i en català

5. Creació del bloc de la biblioteca (o personal)

- Per què un bloc?
- Per què un bloc de la biblioteca?
- On?
- El nom també fa la cosa
- L'adreça del bloc

6. Escrivint en el bloc

- Guia d'estil en l'edició d'un bloc
- La importància dels enllaços (I)
- La importància dels enllaços (II): els retroenllaços

7. El back-end del bloc

- La importància dels enllaços (III): la llista de blocs
- La primera crisi: Algú em llegeix?

Metodologia del curs

El curs té una previsió de **20 hores de formació online** (repartides en 4 setmanes, on s'estima que la previsió de dedicació de l'alumne sigui de 5 hores per setmana)

Els participants al curs disposareu d'un usuari a la **plataforma de formació virtual** (Moodle) on podran accedir a tots els continguts del curs que es trobaran dividits en mòduls. La **dinàmica estarà subjecte a un calendari** i al principi de cada mòdul hi haurà una **guia** amb el que s'haurà de fer pas a pas i allà, on trobareu diferents tipus de propostes:

- Uns materials obligatoris per estudiar i consultar.
- Unes propostes de treball qualificables que caldrà lliurar al tutor virtual.
- Un fòrum de discussió i participació per a tots els alumnes.
- Materials complementaris opcionals, que serviran per aprofundir i complementar el coneixement adquirit

Els participants rebreu també una **clau de memòria** amb tots els continguts del curs.

El **tutor o tutora virtual** estarà permanentment connectat, i el temps de resposta no superarà les 24 hores.

Avaluació

Pel que fa a l'avaluació, s'emetrà una qualificació valorativa de cada un dels treballs lliurats. Aquesta qualificació serà accessible de manera privada per als alumnes, que també tindreu l'opció de respondre qüestionaris d'autoavaluació per tal de conèixer l'evolució del vostre procés d'aprenentatge..

Un cop superat satisfactòriament el curs, rebreu el corresponent certificat d'aprofitament, emès per la Generalitat de Catalunya i Red.es.

Tutoria del curs

En l'educació a distància, la característica fonamental és que l'alumne, és el **protagonista del seu aprenentatge**.

Però l'alumne no està sol:

En aquest curs tindreu una **tutora** que us acompanyarà virtualment al llarg de tots els mòduls, per guiar-vos i ajudar-vos a que aprofiteu al màxim els continguts, i un grup de companys que compartiran amb vosaltres el seu coneixement, experiència i ganes d'aprendre.

Els tutors dels cursos dominen perfectament els continguts de la matèria i a més d'aclarir-vos els dubtes us aniran proposant les activitats pertinents en cada mòdul per tal que assolis els objectius d'aprenentatge. També seran ells qui qualificaran els exercicis i valoraran el vostre aprofitament del curs i dinamitzaran els espais d'activitat comú per tal de que les vostres aportacions representin un valor afegit molt important al curs.

Actuaran per tant com a tutors o orientadors durant tot el procés d'aprenentatge per

tal que cada alumne pugui sentir-se perfectament acompanyat. Ell o ella seran el referent d'aquest curs, us hi podeu dirigir per qualsevol tema!

Requisits tècnics

Personals:

És necessari tenir un nivell mínim de coneixements com a usuari en l'ús dels ordinadors (competència en l'ús del sistema operatiu i Internet).

Tècnics:

- Disposar d'un PC Pentium 2 o superior amb Windows 2000 o superior.
- Tenir instal·lat OpenOffice.org o Microsoft Office.
- Disposar d'accés a Internet i d'una adreça de correu electrònic.
- **Disposar d'un compte de Google.** Si encara no el teniu, podeu crear-lo des d'[aquí](#).

És recomanable:

- Tenir configurada la pantalla d'ordinador amb una resolució mínima de 800x600,
- Utilitzar el navegador Mozilla Firefox.
- Disposar de una càmera digital amb vídeo
- Disposar d'uns auriculars i micròfon

GUIA BREU DE LA PLATAFORMA MOODLE

1. Pàgina principal: què hi trobem?

Quan entrem a la plataforma Moodle, després de clicar i entrar en el curs en el que estem participant, trobem dos espais diferenciats: un menú a la banda esquerra de la pantalla, compostat per petites finestretes o *panells* que ens donen accés a informacions importants pel desenvolupament del curs i un espai central, més ampli, on trobarem propiament els continguts del curs organitzat en mòduls.



Mòduls de continguts

Com dèiem, a l'espai central trobem els mòduls de continguts. El primer que ens trobem és el mòdul de Benvinguda -el mòdul on ens trobem ara- on trobarem el títol del curs, una breu presentació i una sèrie d'enllaços amb indicacions per poder seguir sense problema el curs: la presentació, els objectius, els continguts, la metodologia, ..Llegeix-los atentament abans de començar el curs.

A sota del mòdul de benvinguda, anirem trobant els altres mòduls que componen el temari. A cada un d'ells s'explica quins materials i lectures hi ha previstos, i les activitats associades. Només es tracta de llegir atentament cada mòdul, que a manera de guia didàctica ens anirà guiant cada pas.

2. Taulell d'últimes notícies

En el menú de l'esquerre, a dalt de tot, trobem aquest panell. Des d'aquí podrem accedir a totes les informacions i novetats importants relatives al curs publicades pel tutor: recordatoris, avisos d'entrega d'una activitat, avis d'obertura d'un nou fòrum, propostes...

Sempre que la persona tutora publiqui una notícia en aquest taulell de notícies, els alumnes rebreu una còpia del missatge al vostre correu electrònic. Tot i això us recomanem que quan entreu a la plataforma consulteu sempre si hi ha alguna notícia o novetat nova al panell així segur que estareu al dia de totes les informacions importants.

3. Missatges: la bústia

A més a més dels anuncis i notícies generals que es publicaran al taulell de les notícies, podreu enviar rebre **missatges personals** de la persona tutora o d'altres companys i companyes del curs mitjançant la bústia de missatges que trobareu al menú de l'esquerre. Cada cop que us connecteu veureu si teniu missatges nous i hi podreu accedir directament des d'aquest panell. Per enviar un missatge al tutor o a algun company, primer cal clicar sobre el seu nom apareix una finestra on es dona l'opció d'enviar missatges.

4. Activitats

Trobarem el panell d'Activitats, on és possible tenir un accés directe a les propostes d'activitats proposades durant el curs clicant o bé a Recursos o bé als Fòrums.

5. Calendari

Trobem un apartat amb el calendari del curs, on s'especifiquen les dates i les fites més importants de la formació.

Per poder veure' l en gran, afegir els vostres esdeveniments i imprimir-lo, cliqueu a sobre del nom del mes.

6. Persones

Més avall al menú de l'esquerre, hi ha un panell anomenat Persones amb l'opció de Participants. En escollir aquesta opció trobarem un llistat de totes les persones que participen del curs. En fer clic damunt del vostre nom podreu editar el vostre perfil. Us recomanem que l'ompliu i que publiqueu la



vostra fotografia, ja que facilita molt el procés de coneixença en un entorn virtual.

7. Usuaris en línia:

On trobarem els usuaris que estan connectats en aquell moment.



8. Els meus cursos

Per accedir als cursos en els que l'alumne està inscrit.

9. Administració

Des d'aquest panell podrem accedir a les **Calificacions**, per consultar la valoració del tutor a les nostres activitats.